



LICEUL TEHNOLOGIC MESERII ȘI SERVICII

Str. Bazalt, Nr. 15, Buzău

Tel/Fax: 0238719223

Email: liceultehnmeseriiservicii@gmail.com

Dezbatut in Consiliul Profesorat 10.02.2020
Avizat in Consiliul de Administratie 12.02.2020

ANALIZA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

la nivelul

LICEULUI TEHNOLOGIC MESERII SI SERVICIU BUZAU

Semestrul I al anului școlar 2019-2020

I. MANAGEMENT STRATEGIC ȘI OPERAȚIONAL

A. Cadrul legislativ

În anul școlar 2019-2020 unitatea funcționează în baza:

- Legii nr.1/2011- Legea Educației Naționale,
- OMEN nr.5079/2016 – Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, modificat prin OMEN3027/2018
- Legea nr.53/2003-Codul muncii,
- OMEN nr.5259/2019 privind metodologia cadru de mișcare a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2019- 2020;
- OMECȘ nr. nr. 3191/20.02.2019– Structura anului școlar,
- OMECTS nr.3331/2010 aprobare planuri cadru,
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Tehnologic Meserii și Servicii
- Planul de acțiune al școlii – planuri operaționale 2019/2020
- Proceduri de sistem și proceduri operaționale
- Ordinul MEN nr.3679/14.03.2019 si OMEN nr.5070/30.08.2019

Începând cu 01.09.2019 s-au pus în aplicare prevederile Ordinul MEN nr.3679/14.03.2019 si OMEN nr.5070/30.08.2019, respectiv s-a procedat la absorbția Liceului Tehnologic C.Nenițescu Buzău (resursă umană, elevi, bază materială, arhive, etc). Procedura s-a realizat în conformitate cu legislația în vigoare, dar și cu proceduri proprii elaborate la nivelul unității.

B. Conducerea unității de învățământ pentru anul școlar 2019-2020 este asigurată prin:

- Director: prof. NEACSU AURICA – numit prin Decizia ISJ Buzau nr.2910/21.12.2016
- Director adjunct: prof. STAN LIVIA EMILIA - numit prin Decizia ISJ Buzau nr. 1671 /24.08.2019

C. Consiliul de Administrație al unității a fost numit prin Decizia nr.657/05.09.2019, componența acestuia fiind:

1. Președinte: prof. NEACSU AURICA - director

2. Membri:

- prof. STAN LIVIA – director adjunct
- prof. OLTEANU CRISTINA
- prof. MARIN CONSTANȚA
- prof. CHIRANA ION
- prof. PURNAVEL MELANIA
- ALDEA VIOLETA – reprezentant primar
- HUDITOIU BOGDAN - reprezentant Consiliului local
- MIHAI ANICA - reprezentant Consiliului local
- IONESCU MARIA - reprezentant Consiliului local
- TRIFAN DANIELE - reprezentant părinți

- ȘERBAN CECILIA - reprezentant părinți
- BARBU ALINA – reprezentant operator economic
- MUSCELEANU CONSTANTIN - reprezentant operator economic
- PASAT ANCA - reprezentant elevi

3.Membri fara drept de vot:

- Prof. CIUREA COSMIN – FSLI – OBSERVATOR
- Prof. ANGHEL LUMINITA CAMELIA – secretar CA

D. Comisii de lucru

La nivelul unității, au fost structurate astfel:

- comisii metodice cu caracter permanent
- comisii pe domenii de activitate cu caracter permanent
- comisii de lucru cu caracter ocazional

COMISII METODICE CU CARACTER PERMANENT

I. COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN EDUCATIE - Decizia interna nr. 665/05.09.2019

1. Coordonator CEAC: OLTEANU CRISTINA

2. Membri:

- ALEXANDRU NICOLETA - reprezentantul corpului profesoral
- STAN ADRIAN - reprezentantul corpului profesoral
- UNGUREANU AURICA - reprezentantul corpului profesoral
- POPA CRISTINA - reprezentantul corpului profesoral
- IONESCU CARMEN - reprezentantul corpului profesoral
- MANEA MAGICA - reprezentantul sindicatului
- ȘERBAN ELENA TEODORA - reprezentantul CȘE
- MĂNOIU GINA – reprezentantul CRP
- ROȘIORU SILVIU – reprezentantul CL Buzău

II. CONSILIUL PENTRU CURRICULUM - Decizia interna nr. 664/05.09.2019

1. Președinte: NEACȘU AURICA-director Liceul Tehnologic Meserii și Servicii

2. Membri:

- STAN LIVIA EMILIA - director adjunct
- ANGHEL LUMINIȚA CAMELIA – responsabil comisia metodică « Limbă și comunicare »
- STAN ADRIAN - responsabil comisia metodică « Matematică și științe »
- RADU CORNELIA - responsabil comisia metodică « Om și societate »
- ALEXANDRU NICOLETA - responsabil comisia metodică « Consiliere și orientare »
- PURNAVEL MELANIA - responsabil comisia metodică « Tehnologii- instruire teoretică
- MARIN CONSTANȚA - responsabil comisia metodică « Tehnologii – instruire practică

- FRONE VALENTINA – Consilier pentru proiecte si programe educative
- TRIFAN DANIELA – reprezentant Consiliul Reprezentativ al Părinților
- PENEOAȘU MARGARETA – reprezentant ISJ Buzău, CLDPS Buzău

III. COMISIA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ. COMISIA TEHNICĂ PSI - Decizia interna nr. 668/18.09.2019

1. Președinte: CHIRANA ION
2. Secretar: TUTUNEA MIHAELA
3. Membri:

- RÎȘCANU PETRU
- ONCIOIU NICOLAE
- DUMITRU FLOAREA
- ALBU JEAN
- BALALAU ALEXANDRU

Persoana de contact desemnată pentru securitatea școlii – CHIRANA ION

IV. COMISIA PENTRU SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ - Decizia interna nr. 669/18.09.2019

1. Președinte: NEACȘU AURICA
2. Secretar: MARIN CONSTANȚA
3. Membri:

- PURNAVEL MELANIA
- CARPIUC ADELINA – asistent medical cabinet școlar
- MIHĂILĂ MĂDĂLINA – medic cabinet școlar

Persoană desemnată cu evaluarea riscurilor MARIN CONSTANȚA

V. COMISIA PENTRU ELABORAREA SCHEMEI ORARE - Decizia interna nr. 661/05.09.2019

- STAN LIVIA EMILIA - coordonator
- PURNAVEL MELANIA - elaborare orar
- STAN ADRIAN - planificare serviciu pe școală
- PANCHIOSU CLAUDIA - planificare serviciu pe școală

VI. COMISIA PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI FINANCIAR ELEVILOR ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PROTECȚIE SOCIALĂ ”BANI DE LICEU” și pentru acordarea ”BURSEI PROFESIONALE” elevilor de la învățământul profesional - Decizia interna nr. 663/05.09.2019

- PISĂU FLORENTINA – responsabil
- ANGHEL LUMINIȚA – membru
- PANCHIOSU CLAUDIA – membru
- ALBU JEAN – membru
- RADU CORNELIA - membru
- UNGUREANU AURA – secretar
- Toti dirigintii claselor

COMISII ȘI COLECTIVE DE LUCRU

1. COMISIA PENTRU ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA REGULAMENTULUI DE ORDINE INTERIOARĂ - Decizia interna nr. 670/18.09.2019

- *NEACȘU AURICA – președinte*
- *STAN LIVIA – membru*
- *FRONE VALENTINA – membru*
- *ALEXANDRU NICOLETA – membru*
- *TRIFAN DANIELA – membru (reprezentant CRP)*
- *PASAT ANCA – membru (reprezentant CȘE)*

2. COMISIA PENTRU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII - Decizia interna nr. 672/20.09.2019

- *FRONE VALENTINA – responsabil*
- *ANGHEL LUMINIȚA – membru*
- *MAGHERU MADI – membru*
- *DINU SORINA GEORGIANA - secretar*

Responsabil în relația școlii cu publicul – FRONE VALENTINA

3. COMISIA PENTRU MONITORIZAREA, ÎNDRUMAREA METODOLOGICĂ A DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL Decizia interna nr. 683/20.09.2019

- *PISĂU FLORENTINA – președinte, profesor*
- *DAMIAN TINCA – membru, administrator financiar*
- *PURNAVEL MELANIA – membru, profesor- membru CA*
- *ȚICLEA ALINA – membru, secretar șef*
- *NEACȘU AURICA – secretar, director*

4. COMISIA PENTRU ELABORAREA, ACTUALIZAREA, REVIZUIREA ȘI IMPLEMENTAREA PLANURILOR OPERAȚIONALE SPECIFICE AUDITULUI INTERN Decizia interna nr. 684/20.09.2019

- *NEACȘU AURICA – președinte*
- *DAMIAN TINCA – membru*
- *RISCANU PETRU – membru*
- *MANEA MAGICA – membru*
- *ȚICLEA ALINA - membru*

5. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATAREA VIOLENȚEI ÎN ȘCOALĂ Decizia interna nr. 673/20.09.2019

- *CHIRANA ION– responsabil*
- *ALBU JEAN CRISTIAN – membru*
- *RÎȘCANU PETRU – membru*
- *CIUREA COSMIN - membru*

6. COMISIA PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ SI EVOLUTIE ÎN CARIERA Decizia interna nr. 667/18.09.2019

- *STOIAN LAURENȚIA – responsabil*
- *VOINEA RALUCA – membru*
- *SPULBER GABRIELA – membru*

7. COMISIA PENTRU FRECVENȚĂ ȘI COMBATAREA ABSENTEISMULUI ȘI ABANDONULUI ȘCOLAR - Decizia interna nr. 674/20.09.2019

- *ALBU JEAN – responsabil*

- *MAGHERU MADI – membru, clasa IX a*
- *UNGUREANU AURICA – membru, clasa X a*
- *PISĂU FLORENTINA – membru, clasa XI a*
- *MARIN CONSTANȚA – membru, clasa a XII a*
- *M ANEA MAGICA – membru, seral și inv. postliceal*
- *PANAIT IZABELA – membru, clasa IX a prof*
- *RADU CORNELIA – membru, clasa X a prof*
- *SPULBER GABRIELA – membru, clasa XI a prof*

8. COMISIA PENTRU CERCETARE DISCIPLINARĂ - Decizia interna nr. 673/20.09.2019

- *ALEXANDRU LAURA – responsabil*
- *CHIRANA ION – membru*
- *CIUREA COSMIN - membru*
- *RADU ANA – membru*
- *DAMIAN TINCA – membru*
- *BĂLĂLĂU ALEXANDRU – membru*

9. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII - Decizia interna nr. 681/20.09.2019

- *MĂRGĂRITESCU LILIANA – responsabil*
- *RADU CORNELIA – membru, atribuții de secretar*
- *LINȚĂ IONELIA – membru*
- *TRIFAN DANIELA – membru (reprezentant CRP)*
- *PASAT ANCA – membru (reprezentant CȘE)*

10. COMISIA PENTRU MENTORAT - Decizia interna nr. 676/20.09.2019

- *PETRESCU VIORICA – responsabil*
- *DINU SORINA GEORGIANA – membru*
- *RADU CORNELIA – membru*
- *POSEDARU TEODORA – membru*
- *SIMION DOBRICA – membru*

11. COMISIA PENTRU OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE - Decizia interna nr. 680/20.09.2019

- *ANGHEL LUMINIȚA – responsabil cultură generală*
- *VOINEA RALUCA – membru*
- *SPULBER GABRIELA – membru*
- *PURNAVEL MELANIA– responsabil cultură de specialitate*
- *MARIN CONSTANȚA - membru*
- *LINȚĂ IONELIA - membru*

12. COMISIA PENTRU CONSILIERE, ORIENTARE ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE - Decizia interna nr. 680/20.09.2019

- *ALEXANDRU NICOLETA – responsabil*
- *Diriginții claselor – membri*

13. COMISIA PENTRU VERIFICAREA DOCUMENTELOR ȘCOLARE ȘI A ACTELOR DE STUDII - Decizia interna nr. 678/20.09.2019

- *NEACȘU AURICA – responsabil*
- *OLTEANU CRISTINA – membru*
- *DINU SORINA – membru*

➤ *ENE CORINA – membru*

14. COMISIA PENTRU NOTARE RITMICĂ ȘI PARCURGerea PROGRAMEI ȘCOLARE - Decizia interna nr. 675/20.09.2019

- *ALEXANDRU NICOLETA – responsabil*
- *PISĂU FLORENTINA – membru*
- *DINU SORINA - membru*
- *SPULBER GABRIELA – membru*
- *ALBU LENUȚA – membru*

15. COMISIA PENTRU APLICAREA MASURILOR DE PRIM AJUTOR, DE STINGERE A INCENDIILOR SI DE EVACUARE A ELEVILOR SI PERSONALULUI - Decizia interna nr. 687/01.10.2019

- *CHIRANA ION – responsabil*
- *PISAU FLORENTINA – membru, acordare prim ajutor*
- *ONCIOIU NICOLAE – membru, , acordare prim ajutor*
- *BĂLCINOIU MARIA – membru, , acordare prim ajutor*
- *RÎȘCANU PETRU – membru, interventie in caz de incendiu*
- *CIUREA COSMIN – membru, interventie in caz de incendiu*
- *RADU ANA – membru, interventie in caz de incendiu*

16. COMISIA PROIECTE EDUCATIONALE - Decizia interna nr. 662/05.09.2019

- *ANGHEL LUMINITA – responsabil*
- *FRONE VALENTINA – membru*
- *PURNAVEL MELANIA – membru*
- *MARIN CONSTANTA – membru*
- *NEACSU AURICA – membru*
- *STAN LIVIA - membru*

17. Consilier etic: POPA CRISTINA - Decizia interna nr. 677/20.09.2019

18. Persoană responsabilă cu gestionarea convențiilor de practică: MARIN CONSTANȚA Decizia interna nr. 679/20.09.2019

19. Responsabil cu organizarea și derularea acțiunilor de voluntariat cuprinse în programul SNAC: RADU CORNELIA Decizia interna nr. 682/20.09.2019

E. Documente strategice și operaționale elaborate de conducerea unității de învățământ avizate de Consiliul de administrație și Consiliul profesoral pe parcursul sem.I an școlar 2019-2020 au fost:

- Raport privind starea învățământului la nivelul Liceului Tehnologic Meserii si Servicii Buzau, an școlar 2018/2019
- Planul de Acțiune al Școlii /planuri operaționale
- Plan managerial
- Grafic de monitorizare și control
- Planuri de măsuri pe domenii de activitate
- Organigrama unității

F.Consiliul elevilor Este compus din:

Președinte: Șerban Elena Teodora - cls 10 A

Vicepreședinte: Dobrotă Georgiana Teodora - cls 10 B

Vicepreședinte : Postelnicu Raducu Gabriel - cls 10 A

G. Consiliul reprezentativ al părinților

- 1.ȘERBAN CECILIA - presedinte
- 2.TRIFAN DANIELA – vicepresedinte
3. DEDU MARIA - membru
4. MINDRICEL MARIA IOANA - membru
- 5.MANOIU GINA– membru (secretar)

II. RESURSA UMANĂ

A.PERSONALUL UNITĂȚII

1. ÎNCADRAREA CU PERSONAL

Încadrarea școlii cu personal didactic s-a realizat de către ISJ Buzau, în colaborare cu conducerea școlii, în conformitate cu OMEN nr.5259/2019 privind metodologia cadru de mișcare a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2019-2020 și respectându-se pe cât posibil principiul continuității și al competenței profesionale.

Prin oferta educațională aferentă anului școlar 2019-2020 **numărul de posturi** este de **83,67** cu următoarea structură:

- 61,42 posturi personal didactic de predare/60 persoane
- 9,25 posturi personal didactic auxiliare
- 13 posturi personal nedidactic/14 persoane

Din cele 60 cadre didactice 49 sunt titulari, 11 suplinitori (6 suplinitori calificați, 5 personal didactic asociat in regim de plata cu ora).

Structura pe forma de încadrare și grade didactice:

<i>Număr personal didactic calificat:</i>					<i>Număr personal didactic necalificat</i>
<i>doctorat</i>	<i>gradul I</i>	<i>gradul II</i>	<i>Definitivat</i>	<i>Fără definitivat</i>	
<i>0</i>	<i>51</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>

1. ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE, FORMARE CONTINUĂ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ: Responsabil Prof. LAURENTIA STOIAN

Pentru anul școlar 2019/2020 au fost selectate ca profesori metodisti la nivel de ISJ Buzau următoarele cadre didactice:

1. Anghel Luminita –lb. engleza
2. Purnavel Melania –industrie alimentara

Formarea continuă, prin diferite forme și programe, constituie un drept al personalului didactic și didactic auxiliar. Această importantă activitate este coordonată de Ministerul Educației și se realizează în unități de învățământ, în centre de examen pentru acordarea definitivării în învățământ sau a gradelor didactice și prin furnizorii de formare (inspectorate școlare, case ale corpului didactic, instituții de învățământ

superior și alte instituții abilitate pentru pregătirea și perfecționarea personalului didactic).

Activitatea de formare continuă trebuie să fie centrată pe obiective specifice dezvoltării competențelor psihopedagogice și metodice în specialitate și psihorelaționale, teoretico-metodologice, practic-acționale și constructiv-creatoare.

Principalele activități desfășurate de membrii comisiei de perfecționare au fost:

– documentarea privind legislația în vigoare referitoare la perfecționarea/formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar

– Informarea cu noutățile care apar în domeniul perfecționării.

Tuturor colegilor care nu au acumulat numărul de credite transferabile conform legislației li s-a recomandat urmarea cât mai urgentă a unor cursuri de formare prin CCD sau alte forme de perfecționare.

În urma solicitării ISJ, cadrele didactice din școală au completat fișa de formare continuă.

Acestea au fost predate la responsabilul comisiei.

Actualmente, la dosarul comisiei, există următoarele fișe de formare:

Nr crt	Numele si prenumele	Nr. Fișei de formare	Nr crt	Numele si prenumele	Nr. Fișei de formare
1	Albu Jean Cristian	3026/ 07.10.2019	30	Olteanu Cristina	3110/ 11.10.2019
2	Albu Lenuța	3209/ 16.10.2019	31	Olteanu Mariana Steluța	3025/ 07.10.2019
3	Alexandru Doina Laura	3427/05.11.2019	32	Oncioiu Nicolae	2944/ 01.10.2019
4	Alexandru Nicoleta	3020/07.10.2019	33	Panait Izabela	3069/ 08.10.2019
5	Anghel Luminita Camelia	3413/04.11.2019	34	Panchiosu Claudia	3016/ 07.10.2019
6	Bălcinoiu Maria	2942/ 30.09.2019	35	Petrescu Sandu	3017/ 07.10.2019
7	Bîra Grigore		36	Petrescu Viorica	3435/05.11.2019
8	Boiangiu Maria	3229/ 17.10.2019	37	Pisau Florentina	3212/16.10.2019
9	Bucur Carmen Elena	3024/ 07.10.2019	38	Popa Cristina	3023/ 07.10.2019
10	Ciurea Cosmin		39	Posedaru Teodora	3147/ 14.10.2019
11	Chirana Ion	3407/01.11.2019	40	Purnavel Melania	3027/ 07.10.2019
12	Chiroiu Daniela	3098/10.10.2019	41	Radu Ana	3228/ 17.10.2019
13	Dinu Sorina Georgiana	3018/ 07.10.2019	42	Radu Cornelia	3236/ 18.10.2019
14	Drăghici Daniela	3401/01.11.2019	43	Rădulescu Marius	3400/01.11.2019

15	Dumitrache Adelina	2966/ 02.10.2019	44	Ripeanu Claudia	3423/04.11.2019
16	Dumitru Floarea	3230/ 17.10.2019	45	Ripeanu Dobre Bogdan	3424/04.11.2019
17	Ene Corina	3208/ 16.10.2019	46	Riscanu Petre	
18	Frone Valentina	3079/ 09.10.2019	47	Simion Dobrica	3016/ 07.10.2019
19	Ionescu Carmen Daniela	3015/ 07.10.2019	48	Spulber Gabriela	3064/ 08.10.2019
20	Leonte Adina		49	Stan Adrian	3022/ 07.10.2019
21	Lință Ionelia	3404/01.11.2019	50	Stan Livia Emilia	2971/02.10.2019
22	Magheru Madi	3428/05.11.2019	51	Stoian Laurenția	3014/ 07.10.2019
23	Manea Magica	3211/16.10.2019	52	Stratone Aurel	
24	Marin Constanta	3341/25.10.2019	53	Stefanescu Mihai	
25	Mărgăritescu Liliana		54	Tudor Cristina	3412/04.11.2019
26	Mogoș Doru	3439/06.11.2019	55	Tutunea Mihaela	
27	Neacșu Aurica	2951/01.10.2019	56	Ungureanu Aurica	3021/ 07.10.2019
28	Nica Luminita		57	Voinea Raluca Rodica	2888/ 30.09.2019
29	Nicoara Rosemarie Crenguta	3449/07.11.2019			

- Statistica numărului de CPT la data de 1 feb 2019 deținute de fiecare cadru didactic și dovedite cu acte eliberate de formator este prezentată mai jos

Situația perfecționării/formării cadrelor didactice

conform LEN 1/2011 Art 245 alin. 6 si 8

Nr crt	Numele si prenumele	Nr CPT
1	Albu Jean Cristian	181
2	Albu Lenuța	87
3	Alexandru Doina Laura	125
4	Alexandru Nicoleta	120
5	Anghel Luminita Camelia	151
6	Bălcinoiu Maria	92
7	Bîra Grigore	

Nr crt	Numele si prenumele	Nr. CPT
30	Olteanu Cristina	5
31	Olteanu Mariana Steluța	210
32	Oncioiu Nicolae	32
33	Panait Izabela	51
34	Panchiosu Claudia	101
35	Petrescu Sandu	5
36	Petrescu Viorica	112

8	Boiangiu Maria	56
9	Bucur Carmen Elena	56
10	Ciurea Cosmin	32
11	Chirana Ion	5
12	Chiroiu Daniela	91
13	Dinu Sorina Georgiana	119
14	Drăghici Daniela	20
15	Dumitrache Adelina	29
16	Dumitru Floarea	56
17	Ene Corina	88
18	Frone Valentina	191
19	Ionescu Carmen Daniela	107
20	Leonte Adina	
21	Lință Ionelia	129
22	Magheru Madi	300
23	Manea Magica	111
24	Marin Constanta	90
25	Mărgăritescu Liliana	
26	Mogoș Doru	90
27	Neașu Aurica	120
28	Nica Luminita	
29	Nicoara Rosemarie Crenguta	111

37	Pisau Florentina	101
38	Popa Cristina	87
39	Posedaru Teodora	176
40	Purnavel Melania	207
41	Radu Ana	56
42	Radu Cornelia	91
43	Rădulescu Marius	275
44	Ripeanu Claudia	161
45	Ripeanu Dobre - Bogdan	110
46	Riscanu Petre	56
47	Simion Dobrica	111
48	Spulber Gabriela	89
49	Stan Adrian	127
50	Stan Livia Emilia	194
51	Stoian Laurenția	86
52	Stratone Aurel	
53	Stefanescu Mihai	5
54	Tudor Cristina	70
55	Tutunea Mihaela	
56	Ungureanu Aurica	125
57	Voinea Raluca Rodica	95

Tuturor colegilor care nu au acumulat numărul de credite transferabile conform legislației, li s-a recomandat urmarea cât mai urgentă a unor cursuri de formare prin CCD sau alte forme de perfecționare.

Pentru desfasurarea în bune condiții a procesului instructiv –educativ în anul școlar 2019-2020, cadrele didactice din școala noastră, fac eforturi deosebite pentru:

- utilizarea informațiilor dobândite la cursurile de formare în activitatea la clasă
- implementarea programului de reformă în învățământ solicită o îmbunătățire continuă a calității resurselor umane existente în sistem.

–ca formarea continuă să fie un efort individual, amplu, coerent și competent, susținut la nivel instituțional, de înlăturare a rutinei și imobilismului, de adecvare la necesitățile imediate ale școlii.

Tabel nominal cu participarea cadrelor didactice la cursuri și programe de formare și perfecționare în anul școlar 2019-2020 semestrul I

Nume si prenume	Denumire curs	Nr ore	Nr credite	Furnizor de formare
Rîșcanu Petru Bucur Carmen Chiroiu Daniela Albu Jean Posedaru Teodora Pisău Florentina Nicoară Crenguța Manea Magica Panait Izabela Boiangiu Maria Radu Ana	INTEGRITATE ȘI ETICĂ ÎN ȘCOALA ROMÂNEASCĂacreditat de Ministerul Educației Naționale, prin OMEN nr. 5046/06.09.2018 (categoria 2 tipuri de competențe b)	108 de ore.	27 credite profesionale transferabile	ASOCIAȚIA GENERALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ROMÂNIA „DĂSCĂLIMEA ROMÂNĂ”Slobozia
Rîșcanu Petru Simion Dobrica Spulber Gabriela Dumitru Adelina Radu Ana Boiangiu Maria Rîpeanu Claudia Panait Izabela Panchiosu Claudia Dumitrache Adelina Stan Adrian Manea Magica Nicoară Crenguța Pisău Florentina Albu Jean Posedaru Teodora Bucur Carmen Chiroiu Daniela Marin Constanța	„Competențe - cheie prin activitățile nonformale și extracurriculare”, acreditat de Ministerul Educației Naționale, prin OMEN nr.3019/8.01.2018 (categoria 2 tipuri de competențe b)	94 de ore	24 credite profesionale transferabile	ASOCIAȚIA GENERALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ROMÂNIA „DĂSCĂLIMEA ROMÂNĂ” Slobozia
Popa Cristina	Fenomenul violenței de la delimitări conceptuale, la prevenire și intervenții eficiente,		15 cpt	
Ene Corina	„Valorizarea instituției de învățământ prin optimizarea și eficientizarea comunicării și relaționării”	76 ore	19 credite transferabile	ASOCIAȚIA GENERALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ROMÂNIA „DĂSCĂLIMEA ROMÂNĂ” Slobozia

B. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Semestrul I al anului școlar 2019–2020 s-a derulat pe parcursul a 15 săptămâni între 9 septembrie 2019 și 20 decembrie 2019, cu o vacanță de iarnă în perioada 21 decembrie 2019 – 13 ianuarie 2020.

În anul școlar 2019 – 2020, Liceul Tehnologic Meserii și Servicii, funcționează cu un număr de 37 de colective de elevi în care sunt înscriși 903 elevi.

Pe ani de studiu și forme de învățământ clasele au fost repartizate astfel:

I. LICEU - FILIERA TEHNOLOGICĂ - FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ZI - 17 CLASE, 385 ELEVİ

CLASA a IX a

Clasa	Profil	Domeniul de pregătire profesionala	Nr. elevi
IXA	Servicii	Turism si alimentatie	27
IXB		Estetica si igiena corpului omenesc	29
IXC	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	25
IXD		Protectia mediului	21

CLASA a X a

Clasa	Profil	Domeniul de pregătire profesionala	Domeniul de pregătire generala	Nr. elevi
XA	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	22
XB		Turism si alimentatie	Turism	22
XC		Turism si alimentatie	Alimentatie	21
XD	RNPM	Industria alimentara	Industria alimentara	15

CLASA a XI a

Clasa	Profil	Domeniul de pregătire profesionala	Domeniul de pregătire generala	Calificarea profesionala	Nr. elevi
XIA	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Tehnician in gastronomie	27
XIB	Servicii	Estetica si igiena corpului omenesc	Estetica si igiena corpului omenesc	Coafor stilist	23
XIC	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Tehnician in gastronomie	18
XID	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Industria alimentara	Tehnician analize produse alimentare	15
		Protectia mediului	Protectia mediului	Tehnician ecolog si protectia calitatii mediului	16

CLASA a XII a

Clasa	Profil	Domeniul de pregătire profesionala	Domeniul de pregătire generala	Calificarea profesionala	Nr. elevi
XIIA	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Organizator banqueting	18
XIID				Tehnician in gastronomie	21

XIIB	Servicii	Estetica si igiena corpului omenesc	Estetica si igiena corpului omenesc	Coafor stilist	23
XIIC	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Industria alimentara	Tehnician in industria alimentara	18
XIIE		Industria alimentara	Industria alimentara	Tehnician analize produse alimentare	17
		Protectia mediului	Protectia mediului	Tehnician ecolog si protectia calitatii mediului	7
LICEU ZI 17 CLASE , 385 ELEVI					

II.LICEU - FILIERA TEHNOLOGICĂ - FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL - 5 CLASE, 144 ELEVI

Clasa	Profil	Domeniul de pregatire profesionala	Domeniul de pregatire generala	Calificarea profesionala	Nr.
XI_sA sem. II	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Tehnician in gastronomie	30
XI_sB sem. II	RNPM	Industria alimentara	Industria alimentara	Tehnician in industria alimentara	28
XII_sA	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Tehnician in gastronomie	27
XII_sB		Economic	Economic	Tehnician in activitati economice	22
XIII_s	Servicii	Turism si alimentatie	Alimentatie	Tehnician in gastronomie	37
LICEU SERAL 5 CLASE, 144 ELEVI					

INVATAMANT POSTLICEAL - 2 CLASE, 49 ELEVI

Clasa	Domeniul de pregatire profesionala	Calificarea profesionala	Nr. elevi
An I PL	Industria alimentara	Tehnician controlul calitatii produselor agroalimentare	32
AnII PL	Industria alimentara	Tehnician controlul calitatii produselor agroalimentare	17
TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL 2 CLASE , 49 ELEVI			

II. INVATAMANT PROFESIONAL CU DURATA DE 3 ANI CLASA a IX a - invatamant profesional

Clasa	Domeniul de pregatire profesionala	Calificarea profesionala	Nr.elevi
IX profA	Turism si alimentatie	Bucatar	24
IX profB	Turism si alimentatie	Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie	28
IX profC	Turism si alimentatie	Bucatar (0,5 clasa) +	14
		Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie (0,5 clasa)	15
IX profD	Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer -coafor –manichiurist- pedichiurist	28
IX profE	Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer -coafor –manichiurist- pedichiurist	14
	Turism si alimentatie	Lucrator hotelier	15

CLASA a X a - invatamant profesional

Clasa	Domeniul de pregatire profesionala	Calificarea profesionala	Nr.elevi
X_{profA}	Turism si alimentatie	Bucatar (0,5 clasa)	10
		Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie (0,5 clasa)	14
X_{profB}	Turism si alimentatie	Cofetar patiser	23
X_{profC}	Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer -coafor –manichiurist- pedichiurist	28
X_{profD}	Turism si alimentatie	Bucatar (0,5 clasa)	7
		Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie (0,5 clasa)	8

CLASA a XI a - invatamant profesional

Clasa	Domeniul de pregatire profesionala	Calificarea profesionala	Nr. elevi
XI_{profA}	Turism si alimentatie	Bucatar	29
XI_{profB}	Estetica si igiena corpului omenesc	Frizer -coafor –manichiurist- pedichiurist	25
XI_{profC}	Industria alimentara	Brutar-patiser -preparator produse fainoase	22
XI_{profD}	Turism si alimentatie	Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie	19
TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL 13 CLASE, 325 ELEVI			
TOTAL UNITATE : 37 CLASE, 903 ELEVI			

Personalul școlii este structurat astfel:

- cadre didactice - 59
- personal didactic auxiliar - 9
- personal nedidactic - 13

In sem I al anului școlar 2019-2020, la nivelul școlii elevii au fost repartizați după cum urmează:

Treapta de învățământ	Nr.clase	Elevi înscriși la începutul an școlar	Elevi rămași la sfârșitul sem.I	Diferența elevi înscriși – elevi rămași (transferați, retrași, exmatriculați, abandon)	
				Elevi plecați	Elevi veniți
Clasele a IX a	4	102	102	0	0
Clasele a X a	4	80	79	1	0
Clasele a XI a	4	99	99	0	0
Clasele a XII a	5	104	104	0	0
Clasa a XI a seral/ sem II	2	58	-	0	0
Clasa a XII a seral	2	49	49	0	0
Clasa a XIII a seral	1	37	37	0	1
Clasa a IX a profesionala	5	139	139	0	0
Clasa a X a profesionala	4	90	91	0	1
Clasa a XI a profesionala	4	95	95	0	0

3.EVALUAREA PERFORMANȚEI ȘCOLARE

a. Promovabilitatea

Nivel de învățământ	Nr.elevi rămași la sfârșitul sem.I	Nr.elevi promovați	Procent promovabilitate (%)	Nr.elevi corigenți	Nr.elevi cu situația neîncheiată
Clasele a IX a	102	89	87,25	6	7
Clasele a X a	80	49	69,01	16	6
Clasele a XI a	99	94	57,58	30	12
Clasele a XII a	104	37	35,58	56	11
Clasa a XII a seral	49	31	63,26	0	18
Clasa a XIII a seral	37	22	59,46	1	14
Clasele a IX a prof.	139	112	80,58	10	17
Clasele a X a prof	90	59	64,84	14	18
Clasele a XI a prof	95	73	76,84	4	18

b. Situația disciplinară

Situația notelor scăzute la purtare se prezintă astfel:

Nivel de învățământ	Nr.elevi înscriși început an	Nr.note scăzute la purtare	din care:		pe motive	
			sub 7	peste 7	absente	abateri
Clasa IX	102	2	0	2	0	0
Clasa X	80	0	0	2	0	0
Clasa XI	99	3	0	3	0	0
Clasa XII	104	3	0	3	0	0
Clasa XI seral	49	0	0	0	0	0
Clasa XIIseral	37	0	0	0	5	0
Clasa XIIIsera	139	0	0	0	0	0
Clasa IXprof	90	1	0	1	0	0
Clasa Xprof	95	0	0	0	0	0
Clasa XIprof	102	7	0	7		0

Cauza principală a scăderii notei la purtare o reprezintă în principal absențele nemotivate dar și abateri disciplinare cum sunt comportamentul violent, agresivitate verbală, atitudinea necuviincioasă față de colegi și cadre didactice, limbaj violent și neadecvat, agresivități fizice, etc.

COMISIA PENTRU FRECVENȚĂ ȘI COMBATEREA ABSENTEISMULUI ȘI ABANDONULUI ȘCOLAR Responsabil prof. Albu Jean Cristian

În semestrul I al anului școlar 2019 – 2020, Comisia pentru frecvență și combaterea absenteismului și abandonului școlar a avut următoarea componență: prof. Panait Izabela, prof. Pisău Florentina, prof. Marin Constanța, prof. Manea Magica, prof. Radu Cornelia, prof. Spulber Gabriela, prof. magheru Madi, prof. Ungureanu Aurica (membri). Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor are următoarele atribuții: urmărește aplicarea ROFUIP pentru absențe, cu aplicarea aceluiași măsuri disciplinare pentru toți elevii; are ca scop, de asemenea cunoașterea de către elevi și profesori a ROFUIP (articolele referitoare la frecvența elevilor); monitorizează activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare. Pe parcursul semestrului I s-au verificat cu atenție dosarele cu scutiri ale elevilor, cât și situația cererilor de învoire

acordate prin Regulamentul de Ordine Interioară al școlii și s-au monitorizat demersurile întreprinse de conducerea școlii, consilierul educativ și profesorii diriginți pentru combaterea absenteismului și a abandonului școlar. Instrumentele de lucru au fost următoarele: ROFUIP, Regulamentul de Ordine Interioară al școlii, cataloagele, mapele diriginților, dosarele cu scutiri și învoiri pentru fiecare elev în parte. La finalul semestrului I al anului școlar 2019 – 2020, situația frecvenței elevilor este următoarea:

Clasa	Nr. total de absențe	Din care motivate	Nr. de absențe nemotivate
aIX-a liceu (4 clase)	1955	1243	712
a X-a liceu (4 clase)	2754	1101	1653
a XI-a liceu (4 clase)	2979	1082	1897
a XII-a liceu (5 clase)	3634	1840	1794
aIX-a profesională (5 clase)	2997	1613	1384
aX-a profesională (4 clase)	2484	624	1860
aXI-a profesională (4 clase)	2365	683	1682
a XII-a seral (2 clasa)	1022	6	1016
a XIII-a seral (1 clasa)	1781	36	1745
Scoala Postliceala (2 clase)	1531	321	1210
	Total nr. de absențe pe școala: 23502	Total nr. de absențe motivate pe școala: 8549	Total nr. de absențe nemotivate pe școala: 14953

Se observă ca la clasele a XI-a liceu – 4 clase (13,60% din total absențe nemotivate) și a X-a profesională – 4 clase (13,34% din total absențe) s-a înregistrat numărul cel mai mare de absențe nemotivate, mare parte din acestea datorându-se abandonului școlar.

Ca urmare a numărului mare de absențe nemotivate, pe parcursul semestrului I al anului școlar 2019 – 2020, elevii au fost sancționați, după cum urmează: muștrări scrise (10 – 15 absențe nemotivate), preavize de exmatriculare la clasele a XI-a – a XII-a (20 absențe nemotivate). Aceste sancțiuni au fost înregistrate în cataloagele școlare. La clasele a IX-a și a X-a s-au dat muștrări scrise și s-au trimis adrese la primăriile și la secțiile de Poliție din localitățile de domiciliu, ce au fost de asemenea înregistrate în cataloage, deoarece ROFUIP nu prevede sancțiunea de exmatriculare pentru clasele din ciclul inferior. Numărul mare de absențe nemotivate a atras cu sine și un număr însemnat de corigențe și situații neîncheiate.

Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor își propune să continue activitatea de urmărire a frecvenței elevilor, de prevenire a abandonului școlar și de îmbunătățire a activității cu tot ceea ce implică aceasta. Una dintre măsurile principale pe care și le propune această comisie este aceea de prevenire a absenteismului elevilor, prin câțiva pași, cum ar fi: elaborarea unui program de

prevenire a absenteismului, completarea de fișe de monitorizare a absențelor împreună cu profesorii diriginți, aplicarea de chestionare elevilor și părinților în clasele în care absenteismul este ridicat, solicitarea sprijinului psihologului școlar în alegerea celor mai bune metode de a comunica cu elevii problemă, cei care absentează în mod regulat, a activităților de intervenție – prevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat.

COMISIA PENTRU MONITORIZAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII PARCURGEREA PROGRAMEI SCOLARE

Responsabil: prof. Alexandru Nicoleta.

Comisia și colectivul de lucru funcționează conform OMEC nr.5115/15.12.2014 referitor la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a Regulamentului intern.

În semestrul I din anul școlar 2019-2020, membrii comisiei și-au desfășurat activitatea conform programului stabilit în planul managerial astfel:

- A fost întocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform căruia membrii comisiei își desfășoară activitatea. Membrii comisiei au avut în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școala a capitolului de Evaluare –secțiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P.

- Conform programului stabilit s-a verificat și stabilit situația elevilor corigenți și repetenți pe clase, înregistrați în anul școlar trecut și s-au purtat discuții pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele slabe la învățatură întâlnite la anumiți elevi.

- Întocmirea și prezentarea unei informări o dată la două luni ca urmare a verificării cataloagelor școlare, în vederea observării ritmicității notării elevilor, a determinat o analiză a modului în care se realizează evaluarea elevilor și dacă sunt respectate prevederile regulamentului școlar. Verificarea cataloagelor școlare a avut în vedere următoarele aspecte:

1. Verificarea modului de completare a catalogului de către fiecare profesor diriginte;

2. Verificarea ritmicității notării elevilor.

S-a constatat că, la majoritatea disciplinelor de învățământ, notarea elevilor este realizată ritmic, ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare (care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ) este efectuată conform programei școlare. Numărul de note la fiecare disciplină de învățământ este corelat cu numărul de ore alocat prin planul de învățământ.

Verificarea urmărește următorii pași:

Pasul 1 : La disciplinele cu două sau mai multe ore săptămânal, notarea ritmică impune existența a cel puțin unei note la fiecare 5 săptămâni. Cel puțin o notă se acordă prin evaluare orală. La disciplinele cu 1 oră săptămânal, notarea ritmică impune existența cel puțin a unei note până la jumătatea semestrului, o notă prin evaluarea orală și o notă prin evaluarea unei probe scrise.

Pasul 2: Afișarea în cancelarie a Graficului de urmărire a notării ritmice a elevilor.

Pasul 3: Periodic, Comisia verifică concordanța între notele trecute pe lucrările scrise și notele trecute în catalog și atenționează cadrele didactice atunci când este cazul.

Pasul 4: La sfârșitul semestrului I și sfârșitul anului școlar, Comisia verifică:

- corectitudinea încheierii mediilor;
- completarea proceselor verbale de la sfârșitul cataloagelor;

Prin urmare, Comisia de notare ritmică atenționează pentru sancționarea de către dirigintele clasei a elevilor care nu au note și se afla într-una din situațiile înscrise în conținutul R.O.F.U.I.P. și R.O.I. al școlii:

(1) La fiecare 10 absente nemotivate pe un semestru, la diferite discipline, se scade nota la purtare cu un punct.

(2) La 10 absente nemotivate la diferite discipline sau 10% din totalul orelor la o singură disciplină, cumulate pe an școlar, dirigintele are obligația să cheme părintele/sustinatorul legal la școală și să încheie un proces verbal de avertizare.

(3) La 20 de absente nemotivate la diferite discipline sau 15% din totalul orelor la o singură disciplină, cumulate pe an școlar, se da preaviz de exmatriculare, eliberat în dublu exemplar, din care unul se înmânează părintelui/sustinatorului legal, iar al doilea se păstrează la dosarul dirigintelui.

(4) La 30 absente nemotivate, la diferite discipline sau 20% din totalul orelor la o singură disciplină cumulate pe an școlar, dirigintele are obligația să cheme părintele/sustinatorul legal la școală și să încheie un proces verbal de avertizare.

(5) La 40 de absente nemotivate, la diferite discipline sau 30% din totalul orelor la o singură disciplină cumulate pe an școlar, se da al doilea preaviz de exmatriculare, urmat de propunerea de exmatriculare a elevului din ciclul superior al liceului.

(6) În fiecare semestru, părinții/sustinatorii legali pot solicita, în situații întemeiate motivarea absențelor pentru maximum 5 zile lucrătoare. Solicitarea se face pe baza de cerere adresată directorului școlii și înregistrată la secretariatul școlii. Cererea este direcționată dirigintelui clasei, iar aprobarea se da numai dacă dirigintele clasei o susține .

Nerespectarea acestor prevederi se sancționează cu avertisment, în baza raportului comisiei de urmărire a notării ritmice, numită prin decizia directorului și cu aprobarea Consiliului Profesorial, conform art. 116 b) din Legea 128/1997, privind Statutul Personalului Didactic. De asemenea, Comisia analizează cazurile elevilor cu situație(i) neîncheiată(e).

Pasul 5: Comisia va monitoriza periodic parcurgerea programei școlare în conformitate cu planificările calendaristice, la fiecare disciplină.

Pasul 6: Informarea profesorilor asupra ritmicității notării elevilor în vederea remedierii situației atunci când este cazul.

Pasul 7: Prezentarea către conducerea școlii - a informărilor realizate Lunar/semestrial/ anual privind ritmicitatea notării, situația frecvenței elevilor și măsurile luate. Neîndeplinirea sau îndeplinirea superficială a atribuțiilor de către unii membri ai comisiei, poate fi considerată o abatere prezumată și poate atrage după sine înaintarea propunerii Consiliului de Administrație către Consiliul Profesorial, pentru aplicarea unor sancțiuni precum:

- a. Atentionare verbală;
- b. Atentionare scrisă;
- c. Punerea în discuție în cadrul Comisiei de disciplină;

d. Diminuarea calificativului anual.

Monitorizarea procedurii: Comisia este formata din cinci cadre didactice, a caror activitate este coordonata de către director. Comisia de notare ritmica si parcurgerea programei scolare verifica periodic cataloagele pentru a urmări notarea ritmica si frecventa elevilor la orele de curs. Situatia prezentei la cursuri este obtinuta si din evaluarea inregistrarilor realizate de catre profesorii de serviciu. Comisia prezinta rapoarte lunar/ semestrial/ anual conducerii scolii si apoi prezinta raportul în fata Consiliului. Diriginții au obligativitatea să înștiințeze familiile celor care se confruntă cu un număr de absențe (peste 9).

COMISIA PENTRU PROGRAME SI PROIECTE EUROPENE

Responsabil: Prof. Anghel Luminita

Comisia a realizat o activitate bogată având ca obiectiv principal desfășurarea în bune condiții a proiectului Erasmus +(VET) nr. 2019-1-RO01-KA102-062162 'Elev VET în (E+)UROPA', care se desfășoară în perioada 01.10.2019-31.12.2020.

01.10.2019- întâlnirea echipei de proiect cu elevii claselor implicate în selecție

21.10.2019 - întâlnirea echipei de proiect cu părinții elevilor claselor implicate în selecție

15.10.2019 - realizarea PROCEDURII OPERAȚIONALE privind selecția stagiatorilor VET in cadrul proiectului nr. 2019-1-RO01-KA102-06 2162 , Elev VET in (E+) uropa /VET student in (E+) urope' finanțat prin programul Erasmus+, acțiunea cheie 1, VET

16.10.2019- participarea școlii la Expoziție tematică proiecte de mobilitate VET, organizată de Liceul Tehnic Buzău

20.11.2019 -Testarea lingvistică și interviul elevilor participanți la selecție

21.11.2019 - Proba practică de specialitate pentru elevii participanți la selecție

Decembrie 2019- pregătirea mobilităților – pregătirea materialului pentru orele de limba engleză, realizarea programului de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală a elevilor participanți la mobilitate.

CONSILIERUL PENTRU PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCATIVE

Responsabil: Prof. FRONE VALENTINA

În anul școlar 2019-2020, coordonatorul de programe și proiecte educative și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație. Proiectele propuse la nivelul școlii s-au adresat atât elevilor unității cât și elevilor din alte unități școlare și s-au bucurat de sprijinul unor parteneri precum: Primăria Municipiului Buzău, Inspectoratul Județean de Poliție, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog din Județul Buzău, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor, Muzeul Județean Buzău, Inspectoratul Județean Buzău, agenți economici locali, OMV Petrom, Fundația Fundația Terre des hommes – Elveția.

Activitățile educative desfășurate au avut ca principale obiective:

✓ creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării;

- ✓ introducerea obligatorie elementului educativ în proiectarea și desfășurarea activității didactice la fiecare obiect de studiu;
- ✓ proiectarea activităților educative extracurriculare ca aplicații concrete a cunoștințelor acumulate și a abilităților și competențelor formate în cadrul obiectelor de studiu;
- ✓ stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare, extrașcolare și extracurriculare la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- ✓ stimularea și multiplicarea inițiativelor tinerilor în dezvoltarea vieții comunității școlare/comunității;
- ✓ reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar;
- ✓ creșterea ratei promovabilității școlare;
- ✓ asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- ✓ ridicarea calității resursei umane din sistemul educațional;
- ✓ formarea resursei umane necesare dezvoltării societății cunoașterii;
- ✓ asigurarea sustenabilității proiectelor educative prin conștientizarea comunității cu privire la potențialul pe care programele educaționale le au asupra formării tinerei generații ce urmează a se integra;
- ✓ transformarea educației în sursă de dezvoltare comunitară.
- ✓ statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- ✓ necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- ✓ importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor;
- ✓ oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea inegalității și excluziunii sociale;
- ✓ stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- ✓ utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate;
- ✓ promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional.

I. Proiecte/activități educative școlare și extrașcolare desfășurate pe parcursul întregului an școlar 2019-2020.

1. Salvăm! Reciclăm! Protejăm!- proiect educațional regional din domeniul ecologie și protecția mediului, ediția VI, prof. coordonator Voinea Raluca;

2. Protejează apa, salvează viitorul! - proiect educațional regional din domeniul ecologie și protecția mediului, ediția IV, prof. coordonator Alexandru Nicoleta;

3. Împreună pentru viitor - proiect regional din domeniul educație civică și voluntariat, ediția V, în parteneriat cu Inspectoratul Județean de Poliție, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog din Județul Buzău, Centrul Școlar de

Educație Incluzivă Buzău, prof. coordonatori Neacșu Aurica, Purnavel Melania, Stan Livia, Alexandru Nicoleta și Frone Valentina;

4. ABC- ul Științelor - concurs regional online, proiect științific, ediția VIII, prof. coordonator Stan Livia Emilia, Neacșu Aurica, Olteanu Cristina;

5. Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială- proiect educațional regional din domeniul tehnic, ediția V, prof. coordonator Manea Magica;

6. Literatura, un ecou al științei! - concurs județean online, ediția III, prof. coordonator Dinu Sorina Georgiana.

7. Fără violență în școala ta - proiect educațional județean din domeniul educație civică, voluntariat și proiecte caritabile, ediția VI, prof. coordonatori Stan Adrian și Liliana Mărgăritescu;

8. Adolescența - probleme și soluții - proiect educațional județean din domeniul educație civică, voluntariat și proiecte caritabile, ediția I, prof. coordonator Pisău Florentina;

9. Scelipirea Minții – concurs județean de matematică, ediția XII, prof. coordonator Stan Adrian;

10. Să cunoaștem Europa! - proiect educațional județean din domeniul științific, ediția III, prof. coordonator Voinea Raluca.

II. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE SEMESTRUL I

A. În perioada **4-17 noiembrie** s-au desfășurat activități în cadrul campaniei „**ZIUA ȘTAFETEI 2019**”, inițiată la nivel național de Fundația Terre des hommes pentru a VIII-a ediție, în care 12 elevi au fost sprijiniți de profesorii coordonatori din școală și partenerii locali, să preia pentru o zi meseria mult visată. În acest demers s-a încheiat un protocol de colaborare cu această fundație, s-au identificat elevii, profesorii coordonatori și mentorii, s-au transmis către aceștia regulamentul de participare și ghidurile de conduită, s-au colectat acordurile părinților, s-a întocmit o planificare a deplasărilor și s-a realizat predarea propriu-zisă a ștafetei la următorii parteneri locali: Soufflet Maltz Buzău, Blush Beauty Studio, IPJ Buzău, Clinica Medcity. Elevii au experimentat astfel provocările reale ale profesiilor alese și nu au fost doar simpli observatori, mentorii implicându-i în activități concrete la locul de muncă, cu scopul de a preda-primi experiență de lucru. Sub motivația alegerii cu răspundere a unei profesii, elevii au participat la aplicații tipice activității de : tehnician analize produse alimentare, polițist criminalistică, polițist control al traficului rutier și de intervenție, manager salon de înfrumusețare, make-up artist, asistent medical stomatologie și medicină generală.

B. A 21-a ediție a **SĂPTĂMÂNII EDUCAȚIEI GLOBALE**, având ca temă: “Schimbările climatice” / "Wake Up! This is the final call for climate” s-a desfășurat în perioada **18-22 noiembrie 2019**, prin activitățile sale urmărindu-se ca elevii să conștientizeze că, odată cu evoluția societății omenești au început să apară unele modificări din ce în ce mai mari care deteriorează mediul și pun sub semnul întrebării viitorul generațiilor ce vin. Astfel, lumea contemporană ar trebui să minimalizeze acțiunile care conduc la dezechilibre naturale, cu efecte dezastruoase asupra oamenilor, animalelor, vegetației, a vremii. Prin urmare, elevii trebuie să înțeleagă că și prin comportamentul personal pot afecta clima și că le revine inclusiv

lor responsabilitatea de a proteja mediul înconjurător și de a lua atitudine pentru a influența schimbarea.

LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE S-AU DESFĂȘURAT URMĂTOARELE ACTIVITĂȚI :

1. Deșteaptă-te! Acesta este apelul final pentru climă!" - proiect educativ care a avut următoarele obiective:

- Manifestarea interesului în activitățile de ocrotire a mediului și promovarea regulilor de protejare și respectare a naturii;
- Stimularea și promovarea capacităților creatoare ale elevilor prin organizarea de expoziții în care să evidențieze importanța Pământului și a unui mediu curat;
- Conștientizarea efectelor acțiunii omului asupra naturii (schimbările climatice globale)
- Formarea unei atitudini dezaprobatore față de încălcarea normelor de protejare a mediului;
- Dezvoltarea abilităților de exprimare în public, simțului estetic și al creativității.

Activitățile de tip dezbateri, prezentări, expoziție, concurs desfășurate cu elevii de liceu și școală profesională au fost coordonate de următoarele cadre didactice: Frone Valentina, Stan Emilia Livia, Alexandru Nicoleta.

2. Efectele schimbărilor climatice în România, activitate educativă în cadrul orei de dirigenție la clasa a cls. IX D, desfășurată de către dl. prof. Stan Adrian, având ca obiective cunoașterea diverselor tipuri de fenomene meteorologice și cauza producerii lor; cunoașterea efectelor în cazul producerii unor schimbări climatice majore.

3. "Lumea mea depinde de noi", concurs de postere la clasa cls. XI D, coordonat de dna. prof. Simion Dobrica.

4. Global warming, causes, effects, solutions/ Încălzirea globală, cauze, efecte, soluții, lecție în limba engleză la cls. X B, susținută de dna. prof. Alexandru Laura, având următoarele obiective :

- Înțelegerea vocabularului tematic, dezvoltarea abilităților de vorbire în limba engleză;
- Conștientizarea fenomenului și formarea comportamentelor ecologice.

5. Global warming/Încălzirea globală, lecție în limba engleză la cls. XII A, realizată de dna. prof. Anghel Luminița, în scopul dezvoltării abilităților de ascultare, vorbire și scriere pe tema schimbărilor climatice și înțelegerii importanței fenomenului de schimbare climatică și a efectelor sale ireversibile.

6. Le changement climatique: comprendre ses causes et ses conséquences pour mieux réagir/ Schimbarea climatică : înțelegerea cauzelor și consecințelor sale pentru a acționa mai bine, lecții în limba franceză la cls. IX B și C, realizate de dna. prof. Frone Valentina, ce au urmărit însușirea vocabularului pe această temă și folosirea lui în activități de scriere și interacțiunea orală ; formarea elevilor în spiritul educației globale și a dezvoltării durabile.

7. „Oameni curați într-o lume curată”, sesiune de referate urmată de vizionare film dezbateri și concurs, desfășurată cu elevii claselor IX Cp, IX Dp, IX Ep, X C, sub coordonarea următorilor profesori: Ungureanu Aurica, Lință Ionelia, Ionescu Carmen, Petrescu Viorica, Popa Cristina, Posedaru Teodora.

8. Schimbările climatice și fenomenele extreme, activitate extracurriculară desfășurată de prof. Voinea Raluca și Ene Corina cu elevii clasei a X-a C, în scopul identificării cauzelor și efectelor încălzirii climatice și găsirii unor soluții pentru combaterea schimbărilor climatice.

9. „Schimbările climatice”, activitate educativă în cadrul orei de dirigiență, desfășurată de dna. prof. Panait Izabela la cls. a IX-a Bp, având ca principal obiectiv diseminarea informațiilor acumulate în activitățile din școală pe această temă, în familie, sau în cercul de prieteni.

C. Liceul nostru s-a alăturat în perioada **1-19 noiembrie 2019** campaniei naționale susținută de Ministerul Educației Naționale **"19 ZILE DE PREVENIRE A ABUZULUI ȘI VIOLENȚEI, ÎMPOTRIVA COPIILOR ȘI TINERILOR"**, cu următoarele acțiuni de conștientizare, consultare și participare a elevilor la prevenirea tuturor formelor de violență exercitate asupra lor în familie, școală, comunitate:

- Anchetă sociologică, coordonată de psiholog Mărgăritescu Liliana și director Neacșu Aurica, folosind ca instrument „Chestionarul privind agresivitatea în școală”, care a măsurat sensibilitatea la violență a elevilor printr-o serie de itemi specifici, în care au fost incluse și comportamentele pe care le vizează actuala campanie.

- „Violența nu educă, nu dezvoltă, ci omoară suflete”, expoziție tematică artistic-plastică coord.: prof. Alexandru Nicoleta, Anghel Luminița;

- „Toleranța face prieteni”, întâlnire-dezbatere între elevii claselor a X-a A și C, coordonată de prof. Ungureanu Aurica și Frone Valentina;

- Acțiuni de informare și prevenție la nivelul claselor de elevi, în orele de dirigiență, activități de consiliere psihopedagogică de grup privind strategiile de atenuare a fenomenului de „bullying”, cu implicarea diriginților, poliției de proximitate și a psihologului școlar. În cadrul ședințelor cu părinții s-au desfășurat acțiuni de asistență psihosocială a familiei, în scopul prevenirii și combaterii violenței și a abuzurilor.

- Discuții libere și prezentare de materiale informative de către comisar Mihăilescu Emilia din cadrul IPJ- CAPC și agent de poliție Crețu Robert, în scopul reducerii infraccționalității, absenteismului și abandonului școlar, riscului victimizării în rândul elevilor în 12.11.2019.

D. În perioada **18-20 noiembrie 2019** a fost marcată la Liceul Tehnologic Meserii și Servicii **Ziua Națională fără tutun** prin 2 activități de informare și sensibilizare a elevilor cu privire la riscurile generate de consumul de tutun:

1. „Alege să fii sănătos! Alege să nu fumezi!”- în data de 18.11.2019 au fost aplicate chestionare la 178 elevi de la clasele a 11-a și a 12-a liceu și au fost interpretate rezultatele obținute.

2. „Tutunul distruge inimi - alege sănătatea!”, în data de 20.11.2019 s-a organizat o dezbatere cu elevii pe baza rezultatelor din chestionare. S-au purtat discuții privind: avantajele renunțării la fumat, dezvoltarea abilității de a spune „NU” influenței negative a anturajului și acceptarea propriei individualități, schimbarea convingerilor eronate în rândul elevilor („fumatul te face atractiv”, „fumatul te face independent și mai matur”), dezvoltarea unor comportamente alternative fumatului.

Activitățile au fost coordonate de următoarele cadre didactice: Pisău Florentina, Frone Valentina.

E. În data de **22 noiembrie 2019** Liceul Tehnologic Meserii și Servicii a răspuns invitației UNICEF de a lua parte la cea mai mare lecție din lume pe tema drepturilor copilului, prin desfășurarea unei activități la clasa a XI-a A, care a marcat **Ziua Internațională a Drepturilor Copilului** la nivel global, prof.coord. Frone Valentina.

F. În cadrul proiectului **LIGA ELEVILOR MESERIAȘI**, liceul nostru și-a adus aportul la organizarea și desfășurarea unei gale de strângere de fonduri pentru dotarea laboratoarelor de mecanică din 13 licee buzoiene. Evenimentul susținut de OMV Petrom a avut loc pe data de 28 noiembrie 2019, la Unirii Events Hall și a reunit reprezentanți ai autorităților locale, oameni de afaceri, cadre didactice, elevi și susținători ai învățământului profesional și tehnic.

Gala a fost proiectată chiar din luna septembrie în cadrul întâlnirilor regulate ale eleviilor din ligă, reprezentanții OMV Petrom cât și profesorii coordonatori fiindu-le alături acestor tineri care au dedicat o parte din timpul lor cauzei învățământului profesional și tehnic, pentru ca actualii și viitorii lor colegi să studieze în condiții mai bune.

Remarcăm în primul rând, activitatea desfășurată de elevul Ivan Ionuț, membru fondator al Ligii, care, de la începutul anului școlar a depus eforturi neobosite alături de colegii săi în echipa de organizare a galei.

În al doilea rând, menționăm că invitații au degustat preparate realizate și servite de 16 elevi (9 bucătari și 7 ospătari) ai liceului nostru, care au urmat o formare de 3 zile la fața locului, sub coordonarea cunoscutului chef Cezar Munteanu. Prestația elevilor noștri a fost apreciată atât de către acesta cât și de cei prezenți în sală, fiind aplaudați la scenă deschisă. Elevii au primit asemenea adevăruri de formare profesională.

În plus, reprezentanții Domeniilor viticole Prince Matei și-au manifestat interesul de a colabora cu școala noastră, oferindu-le elevilor un curs gratuit de formare profesională pentru sommelieri. Echipa din bucătărie a fost formată din elevi de la clasele : XI A prof., XIIA, X A, iar serviciul în sală a fost asigurat de elevi din clasele : XII, X A, X A prof. Ținuta, masa și cazarea elevilor a fost asigurată de către OMV Petrom.

Liceul Tehnologic Meserii și Servicii face parte din Liga Elevilor Meseriași din anul 2018, un proiect inovator dezvoltat de OMV Petrom prin platforma România Meseriașă. Devenită asociație în luna iunie 2019, Liga Elevilor Meseriași are ca membri 32 de elevi și 26 de profesori coordonatori de la liceele tehnologice și școlile profesionale din județul Buzău, printre care și Liceul Tehnologic Meserii și Servicii Buzău.

G. Liceul nostru participă de asemenea în proiectul „**Eco-Școala mea. Aplicăm ce învățăm !** În sacul galben colectăm !”, realizând acțiuni săptămânale de colectare a deșeurilor în funcție de planificarea întocmită pe clase.

H. În data de **9 noiembrie 2019** Liceul Tehnologic Meserii și Servicii Buzău și-a organizat activitatea educativă **Balul Bobocilor**, echipa de organizare a fost

alcătuită din prof. Dinu Sorina, Purnavel Melania, Panait Izabela, Anghel Luminița, Magheru Madi și Tudor Cristina.

I. În data de **26 noiembrie 2019** la Liceul Tehnologic Meserii și Servicii Buzău a avut loc o activitate dedicată **Zilei Naționale a României și Sfântului Andrei**. Elevii au realizat un scurt program artistic incluzând cântece, prezentări, poezii și dansuri populare.

J. „Colinde pentru suflet” în data de **19 decembrie 2019**. Elevii Liceului Tehnologic Meserii și Servicii din Buzău de la clasele : a IX-a A, B, C, D; a X-a C, D, a XI-a A, D, a XII-a A, a IX-a B, C prof., anul I, II școala postliceală au încercat să aducă bucuria colindelor atât colegilor lor cât și domnilor profesori și tuturor angajaților școlii noastre.

K. S-au desfășurat o serie de **activități de prevenire a consumului de droguri legale și ilegale /etnobotanice**, având loc discuții interactive despre consecințele consumului de droguri asupra organismului din punct de vedere medical, social și psihologic, despre legislația în vigoare, alternative la consumul de droguri, modalități de petrecere a timpului liber. Activitățile au fost desfășurate în colaborare cu Centrul de Prevenire, Evaluare și consiliere Antidrog Buzău în data de 8.10.2019.

L. În urma comasării Liceului Tehnologic „Costin Nenițescu” cu Liceul Tehnologic Meserii și Servicii, a rezultat necesitatea realizării unei **analize privind nivelul de integrare școlară și identificarea dificultăților de adaptare pe care elevii liceului absorbit le prezintă la început de an școlar**. În acest sens au fost realizate în luna **octombrie 2019** o anchetă psihosociologică pe bază de chestionar și întâlniri cu elevii claselor care reprezentau eșantion reprezentativ. Finalitatea acestor acțiuni a constat în cunoașterea concretă a situației și stabilirea unor direcții de acțiune pentru ameliorarea problemelor semnalate. Proiectele educative și activitățile extrașcolare desfășurate până în prezent au urmărit din acest punct de vedere intercunoașterea, intercomunicarea, acceptarea diferențelor și toleranța, deschiderea către nou și schimbare, prevenirea și combaterea discriminării.

Pe parcursul semestrului I s-au mai desfășurat următoarele activități extrașcolare:

- „Toamna în orașul meu”, prof. organizatori Rîpeanu Claudia, Chiroiu Daniela;
- „Sărbătoarea felinarelor”, prof. organizator Alexandru Nicoleta;
- „Adolescenții și alimentația sănătoasă”- activitate dedicată Zilei Mondiale a alimentului - prof. resp. Purnavel Melania;
- „Salut, deci respect!”- responsabili: prof. Manea Magica, prof. Chirana Ion;
- „Implica-te! Fii voluntar în acțiunile lui Moș Crăciun!” activitate în colaborare cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă Buzău, prof. resp. Neacșu Aurica, Stan Livia Emilia, Frone Valentina, Alexandru Nicoleta; Purnavel Melania, Anghel Luminița.

III. La nivelul școlii s-au încheiat o serie de parteneriate :

1. Acord de colaborare cu Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animaliere București în scopul promovării ofertei educaționale pentru admiterea în învățământul superior în anul 2020/2021;
2. Convenție de colaborare cu Universitatea „Gheorghe Asachi” din Iași privind orientarea profesională a elevilor;

3. Protocol de parteneriat educațional cu parohia Zărnești în vederea desfășurării de activități comune;
4. Proiect de parteneriat cu Asociația Cultural-Științifică „Vasile Pogor” Iași în cadrul Simpozionului Internațional „Universul Științelor” 2020;
5. Acord de parteneriat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
6. Proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
7. Proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială „George Emil Palade” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
8. Proiect de parteneriat cu Colegiul Național „Spiru Haret” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
9. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „Mihai Eminescu” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
10. Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare” Râmnicu Sărat în proiectului cadrul educațional județean „Fără violență în școala ta”;
11. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „Al. Vlahuță” Râmnicu Sărat în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
12. Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială Maxenu în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
13. Acord de parteneriat cu Colegiul Economic Buzău în cadrul în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
14. Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială Nr. 11 în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
15. Proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială „Ion Creangă” în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
16. Proiect de parteneriat cu Liceul cu Program Sportiv „Iolanda Balaș Soter” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
17. Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic „Alexandru Marghiloman” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
18. Acord de parteneriat cu Liceul Tehnologic „Sf. Mucenic Sava” Berca în cadrul proiectului educațional județean „Fără violență în școala ta”;
19. Proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială „George Emil Palade” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”
20. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „Spiru Haret” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
21. Acord de parteneriat cu Liceul cu Program Sportiv „Iolanda Balaș Soter” Buzău în cadrul în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
22. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „Mihai Eminescu” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
23. Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare” Râmnicu Sărat în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
24. Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială Maxenu în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;

25. Acord de parteneriat cu Colegiul Economic Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
26. Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială Nr. 11 în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
27. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „B.P.Hașdeu” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
28. Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
29. Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic „Alexandru Marghiloman” Buzău în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
30. Acord de parteneriat cu Liceul Tehnologic „Sf. Mucenic Sava” Berca în cadrul concursului județean „Sclipirea Minții”;
31. Acord de parteneriat pentru educație cu Liceul Tehnologic „Grigore Antipa” Bacău în cadrul proiectului regional „Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială”;
32. Acord de parteneriat pentru educație cu Liceul Tehnologic de Ind. Alimentară Timișoara în cadrul proiectului regional „Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială”;
33. Acord de parteneriat pentru educație cu Colegiul de Ind. Alim. „Elena Doamna” Galați în cadrul proiectului regional „Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială”;
34. Acord de parteneriat pentru educație cu Colegiul Tehnic „Ion Mincu” Focșani în cadrul proiectului regional „Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială”;
35. Acord de parteneriat pentru educație cu Colegiul "Ștefan Bănulescu" Călărași în cadrul proiectului regional „Știința și tehnologia alimentelor funcționale și de nutriție specială”;
36. Acord de parteneriat Colegiul Economic Buzău în cadrul proiectului județean „Matematica în concursurile școlare”;
37. Acord de parteneriat cu Centrul Europe Direct Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Să cunoaștem Europa!”;
38. Acord de parteneriat cu Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Buzău în cadrul proiectului educațional județean „Să cunoaștem Europa!”;
39. Acord de colaborare cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog din Județul Buzău în cadrul proiectului social regional „Împreună pentru viitor”;
40. Acord de colaborare cu Compartimentul Analiza și Prevenirea Criminalității din cadrul Inspectoratul Județean de Poliție în cadrul proiectului social regional „Împreună pentru viitor”;
41. Protocol de colaborare cu Școala Gimnazială Specială Târgoviște în cadrul proiectului social regional „Împreună pentru viitor”;
42. Acord de parteneriat cu Colegiul Național „Mihai Eminescu” Buzău în cadrul proiectului județean „Adolescența - probleme și soluții”;
43. Acord de parteneriat cu Crucea Roșie Buzău în cadrul proiectului județean „Adolescența - probleme și soluții”;
44. Acord de parteneriat cu CIP COM 2003 SRL Măgura privind vizita de studiu din cadrul modulului „Stagii de pregătire practică în activitățile de protocol”.

În cadrul unității școlare s-au alcătuit comisii pentru disciplină, combaterea absenteismului școlar și pentru monitorizarea consumului de substanțe etnobotanice în rândul elevilor.

La nivelul comisiei diriginților, s-a constatat că există planificări pentru fiecare nivel de studiu conform OMECI 5132/10.09.2009. Activitățile propuse de către diriginți au fost propuse în urma colaborării elev-diriginte și răspund cerințelor și nevoilor elevilor din Liceul Tehnologic Meserii și Servicii.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- majoritatea cadrelor didactice au experiență profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală ;

PUNCTE SLABE:

- ✓ slaba motivație școlară a unor elevi ;
- ✓ lipsa de interes a unor aparținători, neimplicarea acestora în viața școlii ;
- ✓ starea materială precară a multor familii ;
- ✓ lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;

OPORTUNITĂȚI:

- ✓ disponibilitatea autorităților locale (Primăria, Biserica, Poliția, Serviciile medicale, Biblioteca) de a se implica în viața școlii;
- ✓ posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;
- ✓ disponibilitatea altor școli pt. schimburi de experiență și pt. activități organizate în parteneriat, în interes reciproc;

AMENINȚĂRI:

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- oferta negativă a străzii;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- impactul nefast al mass-mediei ;
- slaba motivație a personalului din învățământ ;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;
- scăderea numărului de elevi.

ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar nr. 5079/2016, prin decizie internă au fost constituite comisiile metodice și numiți responsabilii acestora.

Activitatea acestora s-a desfășurat după cum urmează:

I. Comisia metodică “ Limba și Comunicare” – responsabil prof. Anghel Luminita

În anul școlar 2019-2020, Comisia metodică Limbă și comunicare, catedra **de limba și literatura română**, a avut în componență patru cadre didactice titulare: Petrescu Viorica, Spulber Gabriela, Dinu Sorina Georgiana și Panait Izabela.

Comisia metodică de Limbă și comunicare și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la examenul de bacalaureat. Acestea au fost posibile datorită activității cadrelor didactice, bazate pe: cunoașterea colectivelor de elevi, utilizarea unor metode de lucru optime, interes pentru perfecționare și autoperfecționare, dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic-cadru didactic și elev-cadru didactic, deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe.

În primul semestru al anului școlar 2019-2020, Comisia de Limbă și Comunicare și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice. Pe parcursul acestui semestru, cadrele didactice au participat la activitățile organizate la nivel județean și la activitățile metodice desfășurate în școală.

La începutul semestrului I s-a organizat evaluarea inițială la toate clasele. Testele au fost corectate, rezultatele au fost analizate stabilindu-se și măsuri ce urmăresc îmbunătățirea rezultatelor școlare. Pe parcursul semestrului I s-a pus accent pe evaluarea formativă și sumativă.

Elevii claselor a XII-a au beneficiat de un program de pregătire suplimentară pe tot parcursul semestrului I în vederea susținerii examenului de bacalaureat.

În procesul instructiv – educativ s-a pus accent pe caracterul activ al actului didactic și pe realizarea învățării centrate pe elev. Prin utilizarea metodelor active de învățare și a noilor mijloace și metode de evaluare s-a urmărit studierea limbii și literaturii române din perspectiva comunicativ-funcțională punându-se accent pe latura formativă a învățării.

Activitățile din cadrul catedrei s-au derulat conform graficului întocmit semestrial. La începutul semestrului toți membrii comisiei au participat la elaborarea, corectarea și analiza testelor inițiale. De asemenea s-au desfășurat activitățile planificate: lecția demonstrativă *Sinonimele, antonimele, omonimele, paronimele*, susținută de prof. Panait Izabela, *prezentarea referatelor metodice – Între tradițional și modern în proiectarea lecției*, susținut de prof. Spulber Gabriela și *Metode și tehnici de evaluare*, susținut de către prof. Petrescu Viorica. Cu prilejul zilei de 1 Decembrie, profesorii comisiei au organizat o serbare, în colaborare cu alte cadre didactice din școală. Tradițiile și obiceiurile specifice sărbătorii nașterii Domnului au fost marcate printr-un program artistic interdisciplinar. De asemenea, ca în fiecare an au fost discutate noile modificări sau informații privitoare la calendarul, programa, modelele de subiecte și simularea examenului de bacalaureat.

În anul școlar 2019-2020, Comisia metodică Limbă și comunicare, **catedra de limbi moderne** a avut în componență șase cadre didactice, din care cinci titulare: Alexandru Doina Laura, Anghel Camelia Luminița, Frone Valentina, Panchiosu Claudia, Rîpeanu Claudia și Tudor Cristina.

Comisia metodică și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate bune în procesul învățării, concursuri, olimpiade și la examenul de bacalaureat.

Pe parcursul semestrului I cadrele didactice au participat la activitățile organizate la nivel județean – consfătuiri, Cercul pedagogic al profesorilor de limba engleză/franceză și la activitățile metodice desfășurate în școală.

La începutul semestrului I s-a organizat evaluarea inițială, în special la clasele a IX-a și a XII-a. Testele au fost corectate, rezultatele au fost analizate stabilindu-se și măsuri ce urmăresc îmbunătățirea rezultatelor școlare. Pe parcursul semestrului I s-a pus accent pe evaluarea formativă și sumativă.

Activitățile din cadrul catedrei s-au derulat conform graficului întocmit semestrial. La începutul semestrului toți membrii comisiei au participat la elaborarea, corectarea și analiza testelor inițiale. De asemenea s-au desfășurat activitățile planificate:

1) 26.09.2019- activități dedicate ‚Zilei limbilor europene’, profesori coordonatori Anghel Camelia Luminița și Frone Valentina

2) 15.10.2019 - referat metodico-științific ‚*The characteristics of a good English teacher*’ susținut de prof. Alexandru Doina-Laura

3) 29.11.2019 - referat metodico-științific ‚*Le role de lenseignant en classe de FLE*’ susținut de prof. Panchiosu Claudia

4) 29.11.2019 – concurs de mesaje de mulțumire în limba engleză **SAY ‚THANK YOU!’**, profesori coordonatori: Alexandru Laura, Anghel Luminița și Frone Valentina

5) 18.12.2019- spectacol Colinde de Crăciun profesori coordonatori Frone Valentina, Panchiosu Claudia și Rîpeanu Claudia.

Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor.

II.Comisia metodică „Matematica si stiinte”- responsabil prof. Stan Adrian

În semestrul I al anului școlar **2019- 2020**, membrii ariei curriculare „**Matematică și Științe**” și-au propus planificarea, organizarea și realizarea activităților didactice într-un mediu educațional profesionist care să se ridice la standardele naționale în așa fel încât elevii să-și dobândească atât abilități de a rezolva probleme sau situații problemă cât și de a comunica și de a avea abilitatea de a lucra în echipă.

De asemenea, întregul efort didactic s-a îndreaptă spre o mai bună comunicare profesor- elev în dorința obținerii de către aceștia a unor competențe generale bune care să le permită cu succes inserția pe piața muncii cât și deprinderea de învățare pe tot parcursul vieții.

Motivarea elevilor pentru învățarea la disciplinele exacte se poate realiza prin organizarea unui program de pregătire eficient monitorizat dar și prin implicarea

elevilor la diferitele concursuri și olimpiade școlare precum și prin participarea la sesiuni de comunicări științifice ale elevilor, sau la proiecte școlare și extrașcolare.

Pentru o mai bună asigurare a calității procesului instructiv – educativ în cadrul ariei curriculare „**Matematică și Științe**” s-a avut în vedere următoarele:

- Planificarea și proiectarea activității didactice;
- Calitatea activității didactice
- Calitatea evaluării elevilor;
- Comunicarea didactică între membrii catedrei;
- Dezvoltarea profesională;
- Ameliorarea și dezvoltarea bazei didactico-materială a catedrei;

Măsura în care cele propuse au fost realizate în semestrul I reiese din analiza SWOT alăturată:

I. ANALIZA SWOT

1. Proiectarea didactică

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - Au fost discutate și prezentate programele școlare de specialitate planurile cadru, programa și metodologia examenului de Bacalaureat 2020; - Cadrele didactice au consultat și selectat manualele alternative folosite la clase; - S-au întocmit planificările calendaristice și unitățile de învățare în conformitate cu programele școlare și prezentate în timp util spre avizare; - La începutul anului școlar s-au aplicat testele inițiale; - Proiectarea pe unități de învățare a devenit o practică curentă, un element generator al planificărilor calendaristice realizate ale cadrelor didactice(toți profesorii); - Structura proiectelor didactice este concepută adecvat nevoilor de predare învățare; - Obiectivele operaționale sunt formulate în concordanță cu obiectivele de referință ale specialității. - Se practică abordarea sistemică în proiectarea temelor; - Evaluarea elevilor(teste inițiale, metode clasice și alternative, programarea lucrărilor scrise); - Interes pentru formarea – 	<ul style="list-style-type: none"> - Sunt realizate puține lecții de formare de priceperi și deprinderi practice, lecții de laborator. - Insuficient timp de pregătire a examenului de bacalaureat împreună cu u elevii de clasa a XII-a, întrucât mulți din aceștia nu participă la orele de pregătire suplimentară care au loc după programul școlar. - Indulgența față de elevi care nu răspund cerințelor programei școlare . - Scăderea numărului de elevi care ar putea realiza performanțe individuale peste medie și care ar putea ridica nivelul claselor;

<p>perfecționarea continuă și implicarea în acțiuni variate la nivelul liceului și al județului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicarea între membrii catedrei (discutarea aspectelor metodice în procesul de predare- învățare, realizarea de proiecte didactice model); - Parcurgerea integrală a materiei; 	
---	--

2. Calitatea activităților didactice

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se respectă și se asigură caracterul științific al lecțiilor; - Limbajul folosit este accesibil elevilor respectându-se rigurozitatea limbajului științific; - Accentul se pune pe partea aplicativă a noțiunilor predate prin rezolvări de exerciții și probleme adecvate și prin legătura cu viața de zi cu zi; - Se folosesc materiale și resurse adecvate nevoilor elevilor; - Programele de învățare cuprind fișe de lucru care dau posibilitatea învățării pe secvențe în funcție de stilurile de învățare și de posibilitățile elevilor; - Profesorii solicită elevilor să-și argumenteze răspunsurile, să formuleze întrebări și să rezolve probleme; - Teme abordate interdisciplinar; - Elevii sunt obișnuiți să folosească surse bibliografice în realizarea referatelor și portofoliilor; - Utilizarea unor metode alternative de predare- învățare – evaluare; - Planificarea și organizarea unor activități de pregătire pentru bacalaureat. 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neutilizarea în activitatea de predare a unor metode noi, de grup, interactiv, care presupune o implicare mai mare a elevilor; - Ponderea încă mare a strategiilor și mijloacelor clasice; - Insuficienta valorificare a softurilor educaționale pentru sporirea caracterului formativ al lecțiilor; - Nu se promovează și îndrumă activitatea de cercetare; - Nu există posibilitatea de a folosi la clasă mijloacele audio- vizuale în toate clasele; - Lipsa utilizării unor cabinete și laboratoare pentru a se prezenta mai des elevilor experimente, filme, documentare, vizionări de lecții, etc.
---	--

3. Calitatea evaluării

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diversificarea metodelor și tehnicilor de evaluare; - S-a realizat evaluarea inițială, continuă și finală și s-au întocmit studii asupra rezultatelor; 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Note slabe la cei mai mulți elevi la disciplinele la care elevii susțin examenul de bacalaureat; - Se evaluează mai mult informația și nu deprinderile;
---	---

<ul style="list-style-type: none"> - Valorificarea testelor inițiale; - Notarea satisface principiul obiectivității; - Aplicații după fiecare secvență de învățare; - Justificarea notelor; 	<ul style="list-style-type: none"> - La clasele a XII-a, notele nu reflectă cunoștințele elevilor, deoarece aceștia nu se mobilizează în vederea pregătirii bacalaureatului;
---	---

4. Aprecieri asupra nivelului atingerii standardelor de către elevi

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesorii manifestă perseverență în atingerea standardelor educaționale; - Temele pentru acasă sunt bine dozate, nu s-au semnalat excese privind volumul lor și gradul de dificultate; - Întocmirea de portofolii de către elevi; - Folosirea unor metode variate pentru susținerea predării- învățării- evaluării(fișe de lucru, referate, portofoliu, caietele de clasă și teme, documentare, filme, experimente de laborator, modele științifice de lucru, microscop, etc) - A fost efectuată simulare la matematică pe școală pentru examenul de Bacalaureat. 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elevii nu sunt interesați de realizarea performanțelor; - Se lucrează la un nivel submediu, defavorizând elevii capabili de performanță. - Nu se folosesc strategii variate pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare; - Numărul mic de elevi care participă la concursurile școlare - Nedezvoltarea unor deprinderi de lucru din cauza numărului mic de lucrări de laborator;
---	--

5. Activitatea de perfecționare

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea cadrelor didactice la consfăturile anuale și la cercurile pedagogice județene conform graficului stabilit; - Participarea cadrelor didactice la comisiile județene sau naționale în grupuri de lucru, în calitate de metodiști sau membri. 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa participării membrilor comisiei la unele cursuri de perfecționare pe discipline sau pedagogie;
--	---

6. Activitatea comisiei metodice

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea tuturor profesorilor la activitățile comisiei, conform graficului de activitate; - Calitatea materialelor prezentate în cadrul comisiei(materiale laborioase și bine documentate, folosite ca exemple de bună practică) - Foarte bună comunicare între toți 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa realizării unor lecții demonstrative sau a unor activități comune cu mai multe clase;
--	--

<p>membrii comisiei;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea de parteneriate educaționale pentru promovarea activității elevilor (Stan Livia, Stan Adrian, Olteanu Cristina, Pisău Florentina) - Implicarea cadrelor didactice în activități specifice la solicitarea MEN, ISJ 	
<p>Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaborare interdisciplinară; - Receptivitate și implicare în acțiunile organizate de comisiile metodice la nivel județean, la solicitările ISJ, a cercurilor pedagogice; - Cadre didactice calificate, deschise perfecționării și însușirii unor metode moderne de predare și consiliere; 	<p>Amenințări</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elevii care vin în clasa a IX-a au un nivel scăzut de cunoștințe din școala generală; - Lipsuri în bagajul cunoștințelor elementare de bază, a competențelor necesare elevilor pentru înțelegerea și asimilarea cunoștințelor prevăzute în programa școlară; - Scăderea interesului pentru studiul obiectelor din aria curriculară, lipsa studiului individual precum și superficialitatea activității elevilor; - Volumul mare de cunoștințe anterioare pe care nu și-l însușesc și de care au nevoie pentru celelalte lecții ;

II. Activități desfășurate în cadrul comisiei metodice la nivel local, județean, național precum și activități de formare și dezvoltare profesională

1. Organizarea procesului instructiv- educativ la nivelul școlii și activități în cadrul comisiei

- ✓ Realizarea la timp a planificărilor școlare pe discipline, a unităților de învățare, a portofoliilor personale.
- ✓ Susținerea testării inițiale. Evaluarea și analiza rezultatelor.
- ✓ Planificarea, organizarea și desfășurarea unor pregătiri suplimentare în vederea susținerii examenului de bacalaureat, conform graficului întocmit;
- ✓ Participarea cu referate metodice la nivelul comisiei metodice pe școală:
Stan Livia;
- ✓ Realizarea de programe de recuperare a cunoștințelor la clasele a IX-a, și a XII-a și desfășurarea unor ore de pregătire suplimentare;
- ✓ Organizarea simulării pe școală a examenului de bacalaureat la matematică, analiza și interpretarea rezultatelor;
- ✓ Organizarea Concursului Județean de Matematică Scipirea Minții, Stan Adrian, Stan Livia;

- ✓ Realizarea unor planuri de îmbunătățire a activității didactice și a rezultatelor elevilor la examenul de bacalaureat sau pe parcursul școlarității.
- ✓ Realizarea fișelor de progres la clasa a IX-a ;
- ✓ Întuniri ale membrilor comisiei metodice pentru analiza, discuția și organizarea procesului instructiv.

2. Activități în cadrul unor comisii, consilii la nivel județean sau național inclusiv calitatea de evaluator, organizator, formator, metodist, asistent etc.

- Participarea la activitățile comisiei metodice la nivel județean(profesorii de chimie, fizică,biologie) .

Neacșu Aura

- Membru în Consiliul Consultativ al profesorilor de chimie
- Membru în Consiliul Consultativ pentru învățământ minorități
- Formator în domeniul învățământului pentru rromi;
- Organizator Concursul Jud. de matematică „ Sclipirea Minții”,14.12.2019;

Buzău

Stan Livia

- Membru Consiliul Consultativ al profesorilor de matematică
- Organizator, Evaluator la Concursul Jud. de matematică „ Sclipirea Minții” ,14.12.2019;Buzău

Stan Adrian

- Membru Consiliul Consultativ al profesorilor de matematică
- Organizator, Evaluator la Concursul Jud. de matematică „ Sclipirea Minții”, 14.12.2019;Buzău

Pisău Florentina

- membru în Consiliul Consultativ al pprofesorilor de biologie

Olteanu Cristina

- Membru ARACIP

Leonte Adina

- Asistent la Concursul Județean de Matematică ” Sclipirea Minții”, 14.12.2019;Buzău

3. Participarea la cursuri de perfecționare

Prof. Stan Adrian

Participarea la Programul de formare continuă „ Competențe- cheie prin activități nonformale și extracurriculare”, 01-17.11.2019; Buzău; Adev. Nr. 1026/18.11.2019; 24 CPT.

Pisău Florentina

Participarea la Programul de formare continuă „ Competențe- cheie prin activități nonformale și extracurriculare”, 01-17.11.2019; Buzău; 24 CPT

Participare la cursul de perfecționare „ Integritate și etică în școala românească ” 27 CPT;

4. Participarea la simpozioane și conferințe județene, naționale, internaționale

Stan Livia

- Participare la **Seminarul ” Repere metodologice pentru aplicarea conformă a programei școlare de matematică....”** ISJ Buzău, 25.XI. 2019.

- Participare la **Seminarul ” Strategii de motivare a elevilor de gimnaziu pentru o alegere conștientă a traseului educațional. Oportunități pe care le asigură învățământul dual pentru dezvoltare locală”** ISJ Buzău, 25.XI. 2019.

Prof. Stan Adrian

- Participarea la Simpozionul Internațional „**Universul Științelor**”, 15. XII. 2019, Iași.

- Participare la **Seminarul ” Repere metodologice pentru aplicarea conformă a programei școlare de matematică...”** ISJ Buzău, 25.XI. 2019.

- Participare la **Seminarul ” Strategii de motivare a elevilor de gimnaziu pentru o alegere conștientă a traseului educațional. Oportunități pe care le asigură învățământul dual pentru dezvoltare locală”** ISJ Buzău, 25.XI. 2019.

5. Performanțe deosebite în inovarea didactică- contribuții la elaborarea de articole, cărți educaționale, reviste școlare, etc.

Stan Livia

Membru în colectivul de redacție al revistei de matematică „**Sclipirea Minții**” / Propunător de probleme în Revista de matematică „**Sclipirea Minții**”, nr. 24;

Stan Adrian

Editarea nr. 24 a revistei naționale de matematică **Sclipirea Minții**, coordonator;
Publicare articol în revista **Sclipirea Minții** nr. 24;

Olteanu Cristina

Coordonator Revista Școlii

6. Rezultate deosebite la concursurile școlare

1. Concursul Județean de matematică – Sclipirea Minții, 07.12.2019, înscris în CAEJ Buzău, aprobat de ISJ Buzău				
Nr. crt	Premiul	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor
1	Mențiune	Găvăneanu Adriana	IX a D	Stan Adrian
2	I	Stirbu Cătălin	X-a D	Stan Adrian
3	II	Pană Georgiana	XI-a A	Stan Livia
4	III	Trifan Mircea	XI-a D	Stan Adrian
5	Mențiune	Catinca Teodora	XI-a C	Stan Adrian
6	Mențiune	Cucu Iuliana	XI-a A	Stan Livia
7	I	Mihai Andreea	XII-a A	Stan Livia
8	II	Vizitiu AnaMaria	XII a E	Stan Adrian
9	III	Roșioru Ionuț	XII a D	Stan Adrian

7. Participarea la activități educative organizate în școală sau din proiecte educaționale județene, naționale, internaționale

Stan Livia

-Organizare Concurs Județean **Sclipirea Minții**, 07-12-2019, Liceul Teh. Meserii și Servicii, Buzău;

Stan Adrian

-Organizare Concurs Județean **Sclipirea Minții**, 07-12-2019, Liceul Teh. Meserii și Servicii, Buzău;

-Activitate de voluntariat din cadrul activităților desfășurate de Asociația Generală a cadrelor Didactice din România „**Dăscălimea Română**”, Adev. Nr. 1012/18.11.2019.

- Organizare activitate extracurriculară „ Efectele schimbărilor climatice în România”, clasa a 9-a D, 22.11.2019;
- Organizare Balul Bobocilor, 08.11.2019;

8. Propuneri de îmbunătățire a activităților cadrelor didactice pe semestrul al II-lea al anului școlar 2019-2020:

- Abordarea demersului didactic într-o manieră modernă cu precădere numărându-se efectul formativ al lecțiilor;
- Revigorarea interesului elevilor pentru concursurile școlare și extrașcolare;
- Se va pune la dispoziția elevilor diferite tipuri de activități de evaluare care să răspundă nevoilor și stilurilor lor individuale de învățare;
- Intensificarea activităților de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de bacalaureat pentru elevii de clasa a XII-a ;
- Realizarea unor activități de predare interdisciplinară integrate într-o strategie de învățare care să pună accentul pe aplicații practice.
- Diversificarea metodelor de predare;
- Utilizarea mijloacelor și tehnicilor informatice;
- Procurarea de materiale necesare desfășurării unor experimente la biologie, chimie, fizică;
- Utilizarea cabinetelor și a laboratoarelor specifice care dețin videoproiector;
- Realizarea unor activități comune între clase- concursuri, prezentări de materiale, etc.
- O mai bună monitorizare a activității elevilor la orele de curs;
- Susținerea evaluării cu ajutorul unor teste online specifice unor platforme educaționale;
- Promovarea în rândul elevilor a realizării și utilizării unui portofoliu educațional cât mai complet;

III. Comisia metodică „ Om și societate”- responsabil prof. Radu Cornelia

În luna septembrie 2019 membrii Comisiei metodice „Om și societate” s-au întrunit pentru a analiza activitatea comisiei în anul școlar precedent și pentru discuții referitoare la documentele de proiectare și manualele aprobate de minister și aflate la dispoziția profesorilor, membrii ai comisiei.

Activitățile lunii octombrie au vizat aspecte privind aplicarea testelor de evaluare inițială și rezultatele acestora, de asemenea s-au desfășurat activități dedicate Zilei Holocaustului și Zilei Armatei Române.

În luna noiembrie s-a desfășurat lecția demonstrativă la geografie susținută de doamna profesor Voinea Raluca, la clasa a XI-a C

Principala activitate a lunii decembrie a vizat sărbătorirea Marii Uniri, activitate realizată la nivel de școală prin implicarea elevilor din mai multe clase și a profesorilor din alte arii curriculare sub forma unei serbări școlare.

IV . A) Comisia metodică ”Tehnologii – instruire teoretică”- responsabil prof. ing Purnavel Melania

1. PROIECTARE-ORGANIZARE

Comisia metodică pentru disciplinele de specialitate este formată din 18 membri: 16 de ingineri, 2 profesori de informatică. Conform statutului în învățământ, cadrele didactice se impart în: 16 cadre titulare, 2 cadre suplinoare.

În perioada pe care o analizăm, activitatea la nivelul Comisiei Metodice “Tehnologii” s-a desfășurat conform cu prioritățile stabilite prin Planul managerial și a Planului de activități întocmit și aprobat la începutul anului școlar, în ședința comisiei metodice;

1. COORDONARE-IMPLICARE

Activitatea comisiei metodice a avut un spectru larg:

- Realizarea planificărilor anuale;
- Participarea la consfătuiri și acțiuni tematice desfășurate conform graficului I.Ș.J. La consfătuirea au participat cadrele didactice care nu au avut ore în ziua respectivă.

- S-au realizat convenții de colaborare pentru desfășurarea practicii pentru nivelul 4 și 3 de calificare;

- Elevii au realizat portofolii personale atât la orele de teorie, laborator sau practică sub îndrumarea, supravegherea și contribuția inginerilor și a maiștrilor;

- Stabilirea CDL-urilor. S-au format echipe de realizare a curriculumului pe ani de studiu și specializări, după cum urmează:

- CDL clasa a IX-a liceu și școală profesională, toate domeniile de la nivelul unității școlare

- CDL clasa a X-a liceu și școală profesională, toate domeniile de la nivelul unității școlare

- CDL clasa a XI-a și a XII-a liceu, toate domeniile și calificările profesionale de la nivelul unității de învățământ.

- Elaborarea și centralizarea temelor proiectelor pentru examenul de certificare a calificării profesionale, nivel 4 și 5

- Realizarea de asistențe la ore.

- Participarea la cursuri de formare și perfecționare.

- Desfășurarea diferitelor acțiuni specifice conform **calendarului de activități:**

- Noiembrie 2019 – referat metodic cu tema: *Standardizarea produselor alimentare*, susținut de profesor Ionescu Carmen

- Decembrie 2019 – referat metodic cu tema: *Evaluarea formativă*, susținută de prof. Purnavel Melania

Programul comisiei metodice, prin activitățile desfășurate, a urmărit informarea și perfecționarea profesorilor ingineri, pentru buna desfășurare a procesului instructiv - educativ.

Fiecare profesor a întocmit planificarile anuale pe fiecare modul, în concordanță cu programele școlare în vigoare.

În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

În lecțiile desfășurate la clasă, profesorii au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au

condus la participarea efectivă a elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă.

A fost verificată parcurgerea materiei și s-a constatat că mai sunt întârzieri datorită ritmului redus de învățare al elevilor, profesorii fiind nevoiți să acorde mai multe ore pentru fixarea unor cunoștințe importante pentru pregătirea lor profesională.

Puncte tari:

- Au fost realizate toate activitățile propuse pe semestrul I. Prezența cadrelor didactice fiind de 100%;

- A existat o colaborare strânsă între membrii comisiei privind pregătirea elevilor pentru olimpiadele interdisciplinare;

- Acordarea unei importanțe deosebite procesului de predare – învățare – evaluare;

- S-a realizat, discutat, aprobat, informat elevii privind temele de proiect pentru absolvirea nivelului 4 și 5 care respectă curriculumul și SPP-urile conform specializării;

- Elevii au realizat portofolii personale atât la orele de teorie cât și la laborator, sub îndrumarea profesorilor specialiști de la clasă.

Puncte slabe:

- Lipsa manualelor de specialitate;

- Unii elevi au mentalități și atitudini indiferente la procesul educațional, elevii neprimind niciun ajutor din partea părinților;

- Elevii nu acordă o atenție deosebită studiului individual, considerând suficiente informațiile dobândite în clasă;

Recomandări:

- Organizarea unor activități care să solicite elevilor studiul individual (referate de specialitate prezentate în fața colegilor, participarea la simpozioane, concursuri de specialitate); Ca o concluzie a întregii activități a comisiei, în perioada semestrului I, a anului școlar 2019 – 2020, aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la modulele de specialitate.

B) Comisia metodică "Tehnologii – instruire practică" - responsabil prof. Marin Constanta

Comisia metodică "TEHNOLOGII"-instruire practică și-a desfășurat activitatea în semestrul I conform Planului de muncă și a Planului de activități întocmit și aprobat la începutul anului școlar.

Activitățile propuse pentru semestrul I au fost realizate în totalitate, urmărindu-se formarea continuă a personalului didactic pentru atingerea obiectivelor fundamentale ale educației și ridicarea nivelului de pregătire al elevilor.

Obiectivele urmărite prin activitatea desfășurată de membrii catedrei au vizat:

1. Implementarea disciplinelor de specialitate:

- ✓ pregătirea condițiilor necesare desfășurării lecțiilor;
- ✓ gradul de sistematizare a conținutului lecțiilor;
- ✓ valorificarea cunoștințelor anterioare în învățarea noului conținut;

- ✓ aplicarea cunoștințelor predate în situații diverse;
 - ✓ asigurarea mijloacelor de învățământ necesare;
 - ✓ alegerea metodelor de predare – învățare.
2. Pregătirea condițiilor necesare desfășurării orelor de instruire practică:
- ✓ Efectuarea instructajelor de protecția a muncii;
 - ✓ Întocmirea fișelor de protecție a muncii și completarea acestora la zi;
 - ✓ Existența condițiilor corespunzătoare de muncă (microclimat adecvat în ateliere și laboratoare de specialitate);
 - ✓ Organizarea colectivelor de elevi pentru dobândirea competențelor de lucru în echipă;
 - ✓ Asigurarea mijloacelor de învățământ necesare desfășurării lucrărilor practice: materii prime și auxiliare, fișe tehnologice, fișe de documentare, utilaje, ustensile, vase diferite etc;
 - ✓ Încheierea convențiilor de practică ale elevilor pentru anul școlar 2019-2020 pentru stagiile de practică ale elevilor.
3. Desfășurarea orelor a avut în vedere:
- ✓ Corelarea conținuturilor prevăzute în programe cu cele propuse de către cadrele didactice;
 - ✓ Corelarea între noțiunile asimilate la orele teoretice de specialitate și cele de laborator tehnologic și instruire practică;
 - ✓ Activitatea elevilor și repartizarea echilibrată a sarcinilor de muncă;
 - ✓ Dozarea judicioasă a timpului de lucru;
 - ✓ Verificarea modului de formare la elevi a priceperilor și deprinderilor practice;
 - ✓ Utilizarea unor materiale refolosibile la lucrările practice.

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, catedra tehnică a realizat următoarele activități:

- ✓ Activități de pregătire a anului școlar 2019 -2020 și anume: selectarea manualelor școlare, întocmirea planificărilor calendaristice, proiectarea unităților de învățare, asigurarea materialului didactic necesar parcurgerii conținuturilor învățării – septembrie – octombrie 2019.
- ✓ -Participarea cadrelor didactice la consfăturile pe discipline tehnice – octombrie 2019.
- ✓ Au fost elaborate programele CDL pentru anul școlar 2019 -2020 la clasele a IX-a și a X-a învățământ liceal și profesional de către: Marin Constanta, Dumitru Floarea, Boiangiu Maria și Radu Ana și Bucur Carmen. Acestea au fost vizate de către șeful catedrei tehnice, apoi de către Consiliul de Administrație al școlii, după care au fost depuse la Inspectoratul Școlar al județului pentru aprobarea și vizarea acestora de către Consiliul de Administrație al inspectoratului școlar – septembrie – octombrie 2019.
- ✓ Membrii catedrei tehnice au prezentat, dezbătut și aprobat programul de activități pentru anul școlar 2019 – 2020 – septembrie 2019.
- ✓ A fost elaborat graficul de pregătire practică-septembrie 2019
- ✓ Au fost asigurate condițiile pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică a elevilor la agenții economici prin încheierea contractelor de practică și a convențiilor cadru cu unități economice din domeniul alimentației publice, muncii și

panificatie si din domeniul igienei si esteticii corpului omenesc. septembrie – octombrie 2019.

- Doamna maistru Radu Ana organizat o lecție deschisă la clasa a XI-a C, cu tema "Operatii de prelucrare a aluatului pentru foi de placinta" – in data de 30 octombrie 2019

- Referat sustinut de D-na Dumitru Floarea cu denumirea „ INVATAMANTUL PROFESIONAL INTRE MENTALITATEA PARINTILOR SI DEFICITUL DE OAMENI CALIFICATI

- Doamna Marin Constanta a organizat o lectie deschisa cu clasa a IXa A profil alimentatie publica in luna noiembrie cu tema „Operatii de ambientare a spatiilor de servire „

- Referat sustinut de d-na Bucur Carmen.cu tema „Rolul activitatilor de practica in formarea profesionala a elevilor .

- În luna decembrie in cadrul catedrei tehnice s-a propus și aprobat temele pentru Examenul de Certificare a Calificarii Profesionale Nivel IV pentru calificările : Tehnician in gastronomie (Marin Constanta) .

Intrasistențele la ore efectuate au relevat că majoritatea cadrelor didactice urmăresc realizarea competențelor profesionale cerute de Standardele de Pregătire Profesională. Pentru optimizarea procesului educațional, se impune diversificarea și actualizarea bazei materiale, a instrumentelor predării și a învățării centrate pe elevi.

Ca o concluzie a întregii activități a comisiei, aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la modulele și disciplinele de specialitate.

V. Comisia pentru „CONSILIERE, ORIENTARE SI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE”

Activitatea la nivel de catedră și de comisie metodică s-a desfășurat conform planului managerial stabilit la început de an școlar. Astfel, pe parcursul acestui an școlar, Comisia pentru „CONSILIERE, ORIENTARE ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE” și-a propus:

- creșterea eficienței activității de management al clasei a fiecărui diriginte, în vederea prevenirii și combaterii violenței și absenteismului școlar și motivării elevilor pentru obținerea de rezultate mai bune la învățătură;

- stimularea receptivității pentru nou și a aptitudinilor de a-l introduce în practică;

- adecvarea conținuturilor de învățare la nivelul claselor și diferențierea activităților cu elevii;

- îmbunătățirea tehnicii didactice educative;

- îmbinarea optimă a metodelor tradiționale cu cele moderne în scopul creșterii eficienței activităților de învățare și îmbunătățirea interesului și motivația învățării;

- însușirea unor metode de informare și de documentare independente, care oferă deschidere spre autoinstruire, spre învățarea continuă.

Activitățile prin care s-au realizat într-o bună măsură obiectivele de mai sus sunt:

- întocmirea la termen a planificărilor calendaristice anuale și semestriale, conform programelor școlare în vigoare;

- completarea corectă în mare parte a documentelel activității dirigintelui (catalogul clasei, fișa de caracterizare a elevului, portofoliul dirigintelui);
- parcurgerea integrală a programelor școlare de toți membrii comisiei;
- întocmirea la timp a planificărilor activităților extrașcolare;
- prelucrarea la clasă a Regulamentului de ordine interioară și încheierea de procese verbale;

- colaborarea eficientă cu familia prin organizarea ședințelor cu părinții, în cadrul orei de consiliere cu părinții cât și în afara acesteia pentru: alegerea comitetelor de părinți, prezentarea Regulamentului Intern al școlii, prezentarea situației școlare a elevilor (rezultatele obținute la testele inițiale, la simulările examenului de bacalaureat, evoluția acestora pe parcursul anului) și discutarea problemelor cu care se confruntă aceștia;

- asigurarea egalității de șanse la educație prin implicarea diriginților în implementarea programelor de sprijin social „ Bani de liceu” și „ Bursă profesională”;

- colaborarea cu cabinetul de consiliere psihopedagogică din școală pentru a sprijini elevii aflați în dificultate;

- educarea elevilor în spiritul valorilor naționale și universale, atât în cadrul orelor de consiliere și orientare, cât și prin încurajarea participării alături de diriginții lor la activitățile extrașcolare organizate în cursul anului școlar;

- realizarea activităților metodice propuse conform programelor stabilite și încheierea de procese verbale pentru fiecare ședința a comisiei metodice.

Cadrele didactice din această comisie metodică au fost permanent preocupate de asigurarea conținutului științific al lecțiilor, prin îmbinarea optimă a metodelor tradiționale cu metodele moderne (utilizarea calculatorului, a lucrului pe grupe, lucrul cu fise, flipchart), utilizarea cu preponderență a metodelor din categoria celor activ-participative.

La nivelul școlii s-au desfășurat următoarele activități:

Septembrie 2019

- Organizarea comisiei, discutarea planului de muncă pe anul școlar 2019-2020, repartizarea sarcinilor diriginților care fac parte din catedră, discutarea regulamentului școlar, stabilirea priorităților catedrei pentru semestrul I, de către directorul școlii – prof. Neacșu Aurica, consilierul educativ – prof. Frone Valentina, responsabilul comisiei –prof. Alexandru Nicoleta.

- Referat cu tema: „Conducerea colectivelor de elevi din ziua de azi. Găsirea de alternative la comandă și conformitate” prezentat de Prof. Stoian Laurenția;

- Concurs între clase: “*Mens sana in corpore sano*” -prof. Oncioiu Nicolae, prof. Rîșcanu Petru;

Octombrie 2019

- Dezbateri: „Gestionarea conflictelor și prevenirea violentei în școală” - Prof. Olteanu Cristina, prof. Radu Cornelia, prof. Frone Valentina;

- Lecție demonstrativă la clasa a XI-a A prof: „Cat sunt de vizibil în lumea virtuală?”- susținută de prof. Alexandru Nicoleta;

- Activitate de informare și prevenire privind efectele consumului de droguri legale și ilegale asupra organismului, în colaborare cu reprezentanții CPECA Buzauș

- Activitate dedicata Zilei Educatiei- - prof. organizatori: prof. Popa Cristina, prof. Ungureanu Aurica, prof. Lință Ionelia;
- Participarea elevilor la dezbaterile din cadrul Conferințelor Bookland, prof. resp. Spulber Gabriela și Dinu Sorina;
- Activitatea „Toamna în orașul meu”, resp. prof. organizatori Rîpeanu Claudia, Chiroiu Daniela;
- Activitatea „Sărbătoarea felinarelor”, resp. prof. Alexandru Nicoleta;
- „Adolescentii si alimentatia sanatoasa”- activitate dedicata Zilei Mondiale a alimentului- prof. Purnavel Melania;

Noiembrie 2019

- Activitatea de integrare a elevilor de clasa a IX-a „Balul bobocilor”, prof. resp. diriginții claselor a IX-a.
- Activitate de informare și prevenire privind reducerea infraccionalitatii, absenteismului scolar, a riscului victimizarii in randul elevilor, precum si a abandonului scolar, în colaborare cu reprezentanții Poliției Buzău – Agent sef de politie Cretu Robert, ofiter CAPC Mihailescu Emilia, prof. Neacșu Aurica, prof. Stan Livia, prof. Frone Valentina, prof. Alexandru Nicoleta;
- Proiectul cu tema ”Desteapta-te! Acesta este apelul final pentru clima!” în cadrul ”Săptămâni Educației Globale”- responsabili: prof. Neacsu Aurica, prof. Stan Livia Emilia, prof. Frone Valentina, prof. Alexandru Nicoleta;
- Activitati cuprinse in Campania “19 zile de prevenirea abuzului si violentei impotriva copiilor si a tinerilor”- responsabili: prof. Neacsu Aurica, prof. Stan Livia Emilia, prof. Frone Valentina, prof. Alexandru Nicoleta; prof. Anghel Luminita, prof. Purnavel Melania, prof. Ungureanu Rica, prof. Dinu Sorina, prof. Spulber Gabriela.
- Activități de voluntariat în cadrul Campaniei Sociale „Săptămâna legumelor și fructelor donate”;
- Referat: “Profesorul-diriginte, o personalitate fără de care...”- Prof. Ionescu Carmen;
- Dezbateri: „Identificarea copiilor cu CES din școală”, resp. Mărgăritescu Liliana - psihologul școlii și prof. Alexandru Nicoleta;
- Activitatea: „Salut, deci respect!”- responsabili: prof. Manea Magica, prof. Chirana Ion;

Decembrie 2019

- Prezentarea referatului „Metode și tehnici de depistare a particularităților psiho-individuale ale elevilor”-resp. prof. Albu Lenuta;
- Lecție demonstrativă la clasa a XI-a B- Prof. Spulber Gabriela
- Activitate dedicată zilei naționale a României, „Centenarul Marii Uniri- La mulți ani, Romania!” prof. resp. Radu Cornelia, prof. Ene Corina, prof. Dinu Sorina, prof. Rîpeanu Claudia, prof. Rîpeanu Bogdan;
- „Gala visurilor meseriase”- eveniment de strangere de fonduri organizat de Liga elevilor meseriasi - responsabil: prof. Frone Valentina;
- Activitatea artistică dedicată sărbătorilor de iarnă „E vremea colindelor!”, prof. resp. . Radu Cornelia, prof. Dinu Sorina, prof. Rîpeanu Bogdan, prof. Rîpeanu Claudia, prof. Simion Dobrica, prof. Mogos Doru, prof. Panchiosu Claudia, prof. Panait Izabela;

- Activitatea „Implica-te! Fii voluntar in actiunile lui Mos Craciun!” în colaborare cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă Buzău, resp. prof. Neacsu Aurica, prof. Stan Livia Emilia, prof. Frone Valentina, prof. Alexandru Nicoleta; prof. Purnavel Melania, prof. Anghel Luminita.

IV. ACTIVITATEA DE MONITORIZARE INSTITUȚIONALĂ ȘI CONTROL

Pe parcursul semestrul I a **anului școlar 2019-2020** au fost efectuate următoarele **controale tematice/ inspectii de specialitate**:

1. Vizita de monitorizare externa a implementarii PAS – 6 noiembrie 2019.
2. Inspectie de specialitate a ISJ Buzau: 29 ianuarie 2020 ce a avut ca si tematica”**Examenе nationale**”

Monitorizarea și evaluarea calității procesului instructiv-educativ

Pentru sem.I a anului școlar 2019-2020, din perspectiva realizării unui învățământ adaptat la nevoile principalilor beneficiari s-a efectuat de către conducerea unității monitorizarea si evaluarea calitatii procesului instructiv educativ, pe baza unui **grafic de monitorizare și control** .

Comisia de evaluare și asigurare a calității coordonator **Olteanu Cristina**

La baza conceperii planului managerial pentru anul scolar 2019-2020 au stat urmatoarele documente: Raportul privind starea invatamantului pentru anul scolar, Planul de actiune al scolii, Planul managerial al ISJ Buzau.

Pe parcursul semestrului I / 2019/2020 s-au avut in vedere urmatoarele obiective:

1. Realizarea si evaluarea calitatii procesului educational, ca sistem de asigurare a calitatii;
2. Descentralizarea curriculara spre a incuraja parcursurile individuale de invatare printr-o oferta curriculara flexibila adaptata specificului scolii si intereselor elevului.
3. Promovarea unor strategii didactice active care sa duca la o mai mare eficienta a actului educativ, plasand elevul in centrul procesului didactic.

In cadrul Comisiei CEAC s-a reactualizat echipa prin depunerea unor cereri ale colegilor de la liceul absorbit , (in anul 2019 Liceul Tehnologic Meserii si Servicii Buzău a absorbit prin comasare Liceul Tehnologic ”C.Nenițescu”Buzău) , care si-au dorit sa fie membri CEAC, avand in vedere experienta in aceasta comisie de la celalalt liceu.

Cererile au fost analizate si aprobate in CP si CA.

De asemeni,in cadrul comisiei nou infiintate au fost elaborate o serie de proceduri, necesare pt completarea dosarului de proceduri,: Procedura de consemnare a notelor pe platforma ADSERVIO, PS de raspundere disciplinara, PS de alegere

CDL, PS de acces in unitate, procedura de prevenirea absenteismului, de motivare a absentelor, de gestionare a fondului de carte, de utilizare a fondului de carte, de urmarire a traseului profesional, de urmarire a progresului scolar, etc

Pe tot parcursul sem I / 2019/2020 s-a tinut cont de analiza de nevoi (diagnoza mediului extern, dar si a celui intern), prevazuta detaliat in planul managerial CEAC, prezentat la inceputul anului scolar 2019/2020.

Echipele CEAC a colaborat eficient si cu simt de raspundere, bazandu-se permanent pe o analiza swott (resurse materiale, umane, curriculum si relatii comunitare),

In cadrul comisiei CEAC s-a tinut cont de recomandarile cadrelor didactice si a conducerii scolii in ceea ce priveste planul de actiune al scolii, cu masuri coercitive si cu actiuni propuse. De cate ori a fost cazul am realizat/aplicat proceduri specifice procesului de invatamant, contribuind la imbunatarea lor continua, tinand cont de prioritati.

Planul operativ propus, cu activitati si responsabilitati a fost realizat conform termenelor stabilite.

Responsabilul CEAC a completat cu simt de raspundere datele pe platforma ARACIP si la termenele prevazute și am stabilit pe parcursul sem I activitati, in colaborare cu psihologul scolar , care a facut si interpretari pentru chestionarele pe diferite teme date elevilor.

Tot in semestrul I s-a depus Raportul de activitate CEAC pe anul 2018-2019, planul managerial pe 2019-2020, planul de imbunatatire 2019-2020, dar si un **proiect educational privind urmarirea progresului elevilor in anul scolar 2019-2020 pe un esantion de 48 elevi din clasele a IX-a liceu**, proiect realizat de 4 membri CEAC si coordonat de directorul adjunct, prof. Stan Livia Emilia

In cadrul comisiei s-a realizat implementarea unui sistem de asigurare a calitatii procesului instructiv-educativ, dar si asigurarea calitatii proceselor de predare și învățare precum și a serviciilor educaționale.

Planul managerial a fost aprobat in CA si in CP.

V. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE/ BAZĂ MATERIALĂ

A. RESURSE FINANCIARE

Asigurarea resurselor financiare pentru sem.I a anului școlar 2018-2019 s-a făcut potrivit prevederilor OUG.nr.32/2001, HG nr.538/2002 și Legea bugetului. Sumele defalcate pentru finanțare se prezintă astfel:

Din bugetul aprobat pentru cheltuieli materiale, sumele reprezintă:

- Transport elevi, achitat în procent de 100%
- Ordonanța nr.81/2003 privind achitarea obligatorie a consumului de gaz, curent, telefon, achitat în procent de 100%
- reparatii : In semestrul I al anului scolar 2019-2020 s-au efectuat urmatoarele lucrari de reparatii: termoizolatie pereti exteriori sala sport, reamenajare laborator gastronomie.

Alte cheltuieli materiale

Burse și alte ajutoare sociale acordate elevilor în semestrul I:

- bursă de ajutor social „Bani de liceu,- au fost depuse 62 dosare, 45 elevi au fost declarati eligibili. Toti beneficiarii eligibili si au pastrat bursa pe parcursul

semestrului I.

- bursă profesională – 303 beneficiari septembrie, 82 elevi având bursa suspendată pe o anumită perioadă.

- Transport elevi - 375 beneficiari

B. RESURSE MATERIALE

Autorizații de funcționare:

Toate spațiile destinate activităților școlare sunt:

- autorizate din punct de vedere sanitar

- autorizate din punct de vedere SSM

- autorizate din punct de vedere PSI

În sem.I an școlar 2019-2020 nu s-au înregistrat abateri disciplinare de la programul de lucru, nu au fost accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, nu au avut loc incendii și nici abateri de la normele igienico-sanitare.

Activități desfășurate pe parcursul sem.I:

- luarea măsurilor corespunzătoare privind securitatea și siguranța elevilor în școală, prin organizarea serviciului de pază pe tot parcursul zilei și a serviciului pe școală de către cadre didactice și elevi ;

- activitățile zilnice - curățenie, reparații curente la mobilier și instalații;

- aprovizionarea cu materiale necesare efectuarea curățeniei și a reparațiilor curente de mobilier, utilaje, instalații sanitare și electrice;

- efectuarea verificărilor periodice anuale a stingătoarelor, prizelor cu protecție, hidranților;

- efectuare lucrări de zugrăvit și igienizat la grupurile sociale ;

VI. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI BIBLIOTECĂ

Fondul de carte al bibliotecii, cuprinde aproximativ 44103 volume.

Biblioteca Liceului Tehnologic de Meserii și Servicii a avut un rol important la nivel de liceu, folosind accesul liber la raft, accesul liber în sala de lectură, oferind posibilitatea consultării rapide a publicațiilor și a celorlalte documente. În bibliotecă există rafturi dedicate manualelor utilizate în școală, a auxiliarelor curriculare, a autorilor buzoieni, sau profesori ai școlii, dar și rafturi dedicate domeniilor de interes pentru elevi și cadre didactice. A fost realizată inventarierea fondului de carte după preluarea volumelor provenite de la biblioteca Lic.Th.C.Nenitescu.

Activitatea bibliotecii pe semestrul I, reprezentată prin doamnele bibliotecar Voicu Daniela (norma întreaga) și Dragulinescu Florentina (1/2 norma) a fost destinată sprijinirii procesului instructiv-educativ, satisfacerii cerințelor de informare

documentară, de lectură și de studiu al elevilor, cadrelor didactice și celorlalte categorii de personal din unitatea de învățământ.

În acest sens s-au organizat diferite acțiuni educative și culturale în colaborare cu cadrele didactice ale școlii, precum și cu profesorul responsabil cu munca educativă, după cum urmează:

Statistic la încheierea semestrului I an școlar 2018-2019:

- s-au înregistrat un număr de 648 utilizatori activi, din care: 602 elevi, 46 cadre didactice și personal didactic auxiliar și nedidactic;

- s-au împrumutat și consultat un număr de 1052 carti;

II. ACTIVITATEA DE CONSILIERE PSIHOPEDAGOGICĂ

Activitatea de consiliere psihopedagogică desfășurată la nivelul Cabinetului școlar de asistență psihopedagogică este centrată pe atingerea următoarelor obiective generale, responsabil fiind dna Margaritescu Liliana:

- Dezvoltare personală
- Promovarea sănătății și a stării de bine
- Prevenție
- Remediere

La nivelul Liceului Tehnologic Meserii și Servicii Buzău, relația de colaborare cu profesorii diriginți a avut ca finalitate: inițierea unor programe de consiliere psihopedagogică individuală, a unor ședințe de consiliere psihopedagogică de grup, a unor testări psihopedagogice colective (la solicitarea profesorilor diriginți și la propunerea profesorului psihopedagog), participarea la orele de Dirigenție, consilierea psihopedagogică individuală a părinților.

În urma semnalărilor profesorilor diriginți s-au inițiat și desfășurat ședințe psihopedagogice individuale în Cabinetul școlar de asistență psihopedagogică pentru următoarele tipuri de probleme:

- probleme emoționale (anxietate, depresie)
- abuz emoțional, abuz fizic
- prevenția suicidului
- intervenție în situații de criză: divorț, boală, decesul părintelui
- probleme comportamentale (agresivitate, devianță în raport cu normele școlare și sociale)
- probleme de învățare (dificultăți de învățare, eșec școlar, risc de abandon școlar)
- managementul conflictelor

În ceea ce privește managementul conflictelor, situațiile semnalate au necesitat și consilieri psihopedagogice de grup, urmate de consilieri psihopedagogice individuale, iar altele probleme foarte grave și delicate au fost rezolvate cu mult profesionalism de către dna psiholog, care, cu deosebit tact pedagogic a apelat la centrele abilitate de protecție a minorilor. În urma ambelor tipuri de intervenții,

conflictele au fost soluționate, fiind urmate de creșterea coeziunii grupului, conflictul devenind astfel o oportunitate de intercunoaștere, interrelaționare și intercomunicare.

O altă problemă semnalată a fost aceea a elevilor care beneficiază de măsuri de protecție în sistemul de asistență socială (locuiesc în module de tip rezidențial – apartamente sociale); în aceste cazuri, s-a inițiat un program de consiliere psihopedagogică individuală suportivă (oferirea de suport psihoafectiv) și de autocunoaștere și dezvoltare personală.

Un ultim aspect al relației de colaborare cu profesorii diriginți se referă la activitățile de consiliere a părinților. Profesorul diriginte a constituit elementul de legătură dintre părinți și profesorul psihopedagog, persoana care a facilitat intercunoașterea și intercomunicarea între părinții care au solicitat consiliere psihopedagogică sau au fost invitați la cabinetul școlar de asistență psihopedagogică și consilierul școlar. Profesorul diriginte a furnizat întotdeauna informații relevante privind mediul familial de proveniență al copilului. Problemele discutate în cadrul ședințelor individuale de consiliere psihopedagogică a părinților au cuprins următoarea tipologie: aspecte privind stilurile educative parentale (recomandări; semnalarea potențialelor greșeli educaționale); managementul conflictelor; cunoașterea personalității elevului (manifestări comportamentale la nivelul grupului familial); cunoașterea relațiilor dintre părinți și adolescenți (posibilă cauză a dezechilibrelor emoționale ale elevului); cunoașterea istoricului familiei; managementul situațiilor critice; oferirea de suport psihoafectiv adolescentului care se confruntă cu o situație critică (luarea deciziilor cu efect direct asupra propriului copil; responsabilizarea).

Ca rezultate ale colaborării profesor psihopedagog – profesor diriginte, în afara celor semnalate anterior, menționăm următoarele aspecte:

- problemele de natură deviantă au cunoscut o ameliorare în urma intervenției combinate, atât psihologică (realizată de profesorul psihopedagog), cât și pedagogică (realizată de profesorul diriginte)

- consilierea desfășurată în scopul autocunoașterii și dezvoltării personale a suscitât interesul elevilor, dovedindu-și astfel importanța;

- consilierea pentru orientarea în carieră și-a dovedit utilitatea, un indicator al acesteia fiind numărul mare de elevi în an terminal care au solicitat servicii educaționale de acest tip.

Activitatea profesorului psihopedagog și aceea a profesorului diriginte sunt intercorelate, aflându-se în strânsă interdependență și condiționare reciprocă și acționând întotdeauna în interesul superior al copilului, aflat în plin proces de formare și dezvoltare un rol important în creșterea calității procesului de învățământ.

Întocmit:

prof. Stan Livia Emilia – director adjunct

Prof. Neacsu Aurica - director